

Số: /KH-UBND

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2020

KẾ HOẠCH

Tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa (giai đoạn 2013 - 2020)

Thực hiện Quyết định số 1251/QĐ-LĐTBXH ngày 20/10/2020 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc ban hành Kế hoạch tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng; Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa xây dựng Kế hoạch tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng, gồm các nội dung chủ yếu sau đây:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đánh giá, thống kê việc công nhận người có công với cách mạng theo Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng (từ năm 2013 đến năm 2020) trên địa bàn tỉnh, làm căn cứ, định hướng xây dựng, chính sách ưu đãi người có công với cách mạng.

2. Yêu cầu

- Tập trung thống kê việc thực hiện công nhận người có công với cách mạng tại các cơ quan có thẩm quyền.

- Đánh giá cụ thể, chỉ rõ điều kiện, căn cứ xác nhận, quy trình thủ tục, bất cập, những hạn chế, bất cập, kiến nghị hướng sửa đổi để phù hợp với thực tiễn giải quyết (nếu có) trong công tác công nhận người có công với cách mạng; (không đánh giá chung chung, hình thức, báo cáo thành tích việc đã xác nhận được người có công với cách mạng).

- Việc tổ chức tổng kết phải được tiến hành nghiêm túc, thiết thực, hiệu quả và tiết kiệm. Đảm bảo dân chủ, khách quan và toàn diện theo đúng nội dung, mục đích, tiến độ đề ra.

- Nội dung tổng kết phải bám sát những quy định về điều kiện, tiêu chuẩn và thủ tục hồ sơ công nhận người có công với cách mạng (quy định tại Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng và các văn bản hướng dẫn); phản ánh đúng tình hình thực tế; phân tích, đánh giá kèm theo số liệu cụ thể.

- Phân công nhiệm vụ hợp lý, xác định rõ trách nhiệm của từng sở, ngành, đơn vị có thẩm quyền triển khai thực hiện công tác công nhận người có công với cách mạng, đảm bảo có sự phối hợp của các cơ quan liên quan trong việc thực hiện các nội dung tổng kết.

II. NỘI DUNG TỔNG KẾT

1. Đánh giá kết quả đạt được trong việc công nhận người có công với cách mạng, trong đó tập trung vào các nội dung: tình hình thực hiện thủ tục hồ sơ tại các cơ quan, đơn vị (như: tình hình thực hiện công tác xác nhận ở cấp xã, cấp huyện...); thực hiện các văn bản hướng dẫn từ Trung ương đến địa phương (công tác tuyên truyền, phổ biến; công tác thanh tra, kiểm tra việc thực hiện xác nhận; công tác bố trí nguồn nhân lực thực hiện...), tác động của việc công nhận người có công với cách mạng đến sự phát triển, ổn định tình hình chính trị, kinh tế - xã hội tại địa phương.

2. Đánh giá toàn diện các quy định về điều kiện, căn cứ xác nhận và thủ tục hồ sơ công nhận người có công với cách mạng. Thông qua đó, nêu rõ những bất cập, hạn chế trong quá trình công nhận người có công với cách mạng, đồng thời phân tích rõ nguyên nhân khách quan và chủ quan của những hạn chế, bất cập; xác định những vấn đề mới nảy sinh trong thực tiễn công nhận người có công với cách mạng.

3. Đề xuất, kiến nghị hướng sửa đổi nhằm hoàn thiện chính sách ưu đãi người có công với cách mạng.

4. Xem xét, đề xuất khen thưởng đối với tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác công nhận người có công với cách mạng.

III. HÌNH THỨC TỔNG KẾT

1. Cấp xã: xây dựng báo cáo tổng kết (mời cấp ủy, mặt trận tổ quốc, các đoàn thể chính trị - xã hội đóng góp, hoàn chỉnh) gửi Ủy ban nhân dân cấp huyện trước ngày **24/11/2020**.

2. Cấp huyện: tổng hợp báo cáo của cấp xã; tùy điều kiện của địa phương có thể tổ chức hội nghị tổng kết hoặc tổ chức họp tổng kết, mời các ban, ngành, đoàn thể có liên quan. Lập báo cáo gửi Ủy ban nhân dân tỉnh (qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội) trước ngày **28/11/2020**.

3. Cấp tỉnh: tổng hợp báo cáo của cấp huyện, các Sở, ban, ngành, đơn vị liên quan tổ chức hội nghị tổng kết hoặc tổ chức họp tổng kết, mời các ban, ngành, mặt trận tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội có liên quan. Lập báo cáo gửi về Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với các sở, ban, ngành, cơ quan, đơn vị cấp tỉnh

a) Đề nghị Ban Tổ chức Tỉnh ủy

Tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng trong phạm vi quản lý theo các nội dung nêu tại phần II của Kế hoạch này, trong đó tập trung vào một số nội dung:

- Xây dựng báo cáo tổng kết về kết quả xét, công nhận đối với người có công với cách mạng (người hoạt động cách mạng trước ngày 01/01/1945, người hoạt động cách mạng từ ngày 01/01/1945 đến ngày khởi nghĩa tháng tám năm 1945).

- Đánh giá những kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện và phối hợp thực hiện quản lý nhà nước về công tác công nhận người có công với cách mạng.

- Đánh giá các quy định về điều kiện, căn cứ và thủ tục hồ sơ công nhận người có công với cách mạng và sự phối hợp thực hiện quản lý nhà nước về công tác ưu đãi người có công thuộc phạm vi, trách nhiệm quản lý.

b) Sở Lao động - Thương binh và Xã hội

Tham mưu UBND tỉnh triển khai tổ chức các hoạt động tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng trên phạm vi toàn tỉnh, cụ thể:

- Xây dựng đề cương hướng dẫn báo cáo tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng.

- Hướng dẫn, đôn đốc hoạt động tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng ở các sở, ngành, cơ quan, đơn vị và địa phương về nội dung tổng kết, rà soát nhằm bảo đảm tính thống nhất trong thực hiện cũng như bảo đảm đúng mục đích, yêu cầu của việc tổng kết.

- Tổng hợp kết quả báo cáo của các sở, ngành, cơ quan, đơn vị và địa phương, xây dựng báo cáo tổng kết.

- Tùy theo điều kiện thực tế, tham mưu tổ chức Hội nghị tổng kết hoặc tổ chức họp tổng kết, rà soát công nhận người có công với cách mạng.

c) Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh

Chủ trì việc tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng trong phạm vi ngành mình quản lý theo các nội dung nêu tại phần II của Kế hoạch này, trong đó tập trung vào một số nội dung:

- Tình hình xác nhận và giải quyết chế độ ưu đãi người có công với cách mạng.

- Đánh giá những kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện và phối hợp thực hiện quản lý nhà nước về công tác công nhận người có công với cách mạng.

- Đánh giá các quy định về điều kiện, căn cứ và thủ tục hồ sơ công nhận người có công với cách mạng và sự đồng bộ giữa các quy định với các đạo luật liên quan.

d) Sở Nội vụ

Tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng trong phạm vi ngành mình quản lý theo các nội dung nêu tại phần II của Kế hoạch này, trong đó tập trung vào một số nội dung:

- Tình hình việc công nhận người có công với cách mạng (phong tặng hoặc truy tặng danh hiệu vinh dự Nhà nước “Bà Mẹ Việt Nam anh hùng”).

- Đánh giá những kết quả đạt được, khó khăn, vướng mắc, bất cập trong thực hiện và phối hợp thực hiện quản lý nhà nước về công tác công nhận người có công với cách mạng.

- Đánh giá các quy định về điều kiện, căn cứ và thủ tục hồ sơ công nhận người có công với cách mạng và sự phối hợp thực hiện quản lý nhà nước về công tác ưu đãi người có công thuộc phạm vi, trách nhiệm quản lý.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn và đề xuất khen thưởng đối với các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác công nhận người có công với cách mạng trên địa bàn tỉnh.

đ) Sở Y tế

Tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng trong phạm vi ngành mình quản lý theo các nội dung nêu tại phần II của Kế hoạch này, trong đó tập trung vào một số nội dung:

- Tình hình thực hiện khám, giám định đối với thương binh, bệnh binh, người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học và thân nhân người có công với cách mạng.

- Đánh giá những kết quả đạt được, những khó khăn, vướng mắc, bất cập, nguyên nhân trong thực hiện và phối hợp thực hiện quản lý nhà nước về công tác ưu đãi người có công thuộc phạm vi, trách nhiệm quản lý.

2. Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố

Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố tiến hành tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng bằng hình thức phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương theo các nội dung nêu tại Phần II của Kế hoạch này; xây dựng báo cáo tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng.

3. Về việc lấy số liệu và gửi báo cáo tổng kết

a) Số liệu phục vụ tổng kết việc công nhận người có công với cách mạng từ ngày 01/01/2013 đến ngày 30/6/2020 (*Có các mẫu biểu cho các đơn vị kèm theo*).

b) Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh, Công an tỉnh, các Sở, ngành, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố chủ động thực hiện việc tổng kết và gửi Báo cáo bằng văn bản về UBND tỉnh (qua Sở Lao động - Thương binh và Xã hội), đồng thời gửi kèm theo file điện tử về địa chỉ: nguoiococong.thanhhoa@gmail.com) **trước ngày 28/11/2020** (*Có đề cương báo cáo tổng kết gửi kèm*).

- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tổng hợp, xây dựng Báo cáo tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng trình UBND tỉnh xem xét quyết định và báo cáo Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội **trước ngày 30/11/2020**.

c) Tổ chức tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng

Căn cứ điều kiện cụ thể UBND tỉnh tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng.

V. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí thực hiện tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng của các Sở, ngành, cơ quan đơn vị cấp tỉnh, Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã, thành phố được bảo đảm từ kinh phí của Sở, ngành, cơ quan đơn vị, địa phương mình.

2. Kinh phí tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng của tỉnh: giao Sở Lao động - Thương binh và Xã hội phối hợp với Sở Tài chính tham mưu, trình UBND tỉnh quyết định.

Trên đây là Kế hoạch tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa (giai đoạn 2013 - 2020). Yêu cầu thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương liên quan triển khai, thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, phản ánh về Sở Lao động - Thương binh và Xã hội để được phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Bộ Lao động - TBXH (để b/c);
- TTr Tỉnh ủy (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (để b/c);
- UB Mặt trận Tổ quốc Việt Nam tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy;
- Các sở, ban, ngành cấp tỉnh (Mục IV);
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, XV.NCC106

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Phạm Đăng Quyền

**Mẫu đề cương Báo cáo tổng kết, rà soát
việc công nhận người có công với cách mạng**

CƠ QUAN XÂY DỰNG BÁO CÁO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:...../.....

....., ngày tháng năm 2020

**BÁO CÁO
tổng kết, rà soát việc công nhận người có công với cách mạng**

I. Tình hình triển khai thi hành việc công nhận người có công với cách mạng

1. Việc ban hành chương trình, kế hoạch triển khai thực hiện công tác công nhận người có công với cách mạng.

2. Việc ban hành văn bản hướng dẫn thi hành công nhận người có công với cách mạng (*Các Bộ, ngành có chức năng xây dựng văn bản hướng dẫn thực hiện công nhận người có công với cách mạng báo cáo nội dung này*).

- Tình hình, kết quả ban hành văn bản được phân công chủ trì hoặc phối hợp xây dựng.

- Đánh giá tính kịp thời, đầy đủ; tính thống nhất, đồng bộ và tính khả thi của các văn bản hướng dẫn thi hành công nhận người có công với cách mạng.

II. Thực hiện quản lý nhà nước về công tác thực hiện việc công nhận người có công với cách mạng

1. Công tác kiện toàn tổ chức bộ máy, biên chế thực hiện nhiệm vụ quản lý nhà nước về công tác thực hiện việc công nhận người có công với cách mạng:

- Số lượng công chức (chuyên trách hoặc kiêm nhiệm) thực hiện;

- Đánh giá về tính phù hợp của tổ chức bộ máy, biên chế thực hiện.

2. Công tác phổ biến, tuyên truyền thủ tục, hồ sơ công nhận người có công với cách mạng:

- Số lượng hội nghị và các hình thức phổ biến, tuyên truyền đã được áp dụng, triển khai; số lượng người được phổ biến, tuyên truyền;

- Đánh giá tính kịp thời, đầy đủ, phù hợp và hiệu quả của hoạt động phổ biến, tuyên truyền đến các tổ chức, cá nhân.

3. Công tác bồi dưỡng nghiệp vụ quản lý nhà nước và nghiệp vụ thực hiện việc công nhận người có công với cách mạng:

- Số lượng các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ đã tổ chức.

- Số lượng công chức thực hiện công tác công nhận người có công với cách mạng tham gia tập huấn.

- Đánh giá tính kịp thời, đầy đủ, phù hợp và hiệu quả của công tác tập huấn, bồi dưỡng.

4. Công tác hướng dẫn nghiệp vụ trong quá trình công nhận người có công với cách mạng:

Số lượng vụ việc đã hướng dẫn.

5. Tình hình tuân thủ pháp luật về công tác công nhận người có công với cách mạng:

- Tính kịp thời, đầy đủ trong việc lập, hoàn thiện và thẩm định hồ sơ của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền;

- Tính chính xác, thống nhất trong hướng dẫn áp dụng và áp dụng thủ tục hồ sơ của cơ quan nhà nước và người có thẩm quyền;

- Mức độ tuân thủ pháp luật của cơ quan, tổ chức, cá nhân.

8. Công tác phối hợp quản lý nhà nước về việc công nhận người có công với cách mạng.

III. Đánh giá nội dung công tác công nhận người có công với cách mạng

1. Ưu điểm

2. Hạn chế, bất cập

- Phần này phải nêu cụ quy định nào (điều khoản nào), vướng mắc là gì.

- Những quy định còn chưa đồng bộ, thống nhất trong các văn bản hướng dẫn công nhận với hệ thống pháp luật về ưu đãi người có công với cách mạng và một số ngành luật như: Bộ luật Dân sự, Luật Hôn nhân và gia đình, Luật Khiếu nại, Luật tố cáo...

3. Đề xuất

- Các đề xuất phải cụ thể: bổ sung, sửa đổi như thế nào. Ngoài ra cần nghiên cứu để đề xuất bổ sung thêm những nội dung mới cho phù hợp với tình hình thực tiễn.

Biểu mẫu số liệu gửi kèm theo đối với Ban Tổ chức Tỉnh ủy
Biểu 1: Số liệu công nhận người có công với cách mạng
(tính từ ngày 01/01/2013 đến ngày 30/6/2020)

TT	Tên đối tượng	Số đối tượng đã thẩm định hồ sơ	Số đối tượng đã được công nhận	Ghi chú
1	Người HĐCM trước ngày 01 tháng 01 năm 1945			
2	Người HĐCM từ ngày 01 tháng 01 năm 1945 đến ngày khởi nghĩa tháng Tám năm 1945			
Tổng cộng:				

