

Số: /QĐ-HĐĐGXHSP

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy chế đánh giá, xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Thanh Hóa.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ, PHÂN HẠNG SẢN PHẨM OCOP TỈNH THANH HÓA

Căn cứ Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ Tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm; Quyết định số 781/QĐ-TTg ngày 08/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số Phụ lục Quyết định số 1048/QĐ-TTg.

Căn cứ Quyết định số 5363/QĐ-UBND ngày 28/12/2018 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Đề án Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Thanh Hóa giai đoạn 2018-2020, định hướng đến năm 2030;

Căn cứ Quyết định số 300/QĐ-UBND ngày 25/01/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc thành lập Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Thanh Hóa;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Điều phối xây dựng nông thôn mới tỉnh tại Tờ trình số 55/TTr-VPĐP ngày 27/01/2021 về việc đề nghị ban hành Quy chế đánh giá, xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình mỗi xã một sản phẩm tỉnh Thanh Hóa.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc của Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP) tỉnh Thanh Hóa.

Điều 2. Các thành viên Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Thanh Hóa, Tổ giúp việc: Căn cứ chức năng, nhiệm vụ triển khai thực hiện có hiệu quả, đúng quy định việc đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP.

Điều 3. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 5473/QĐ-HĐĐGPHSP ngày 25/12/2019 của Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP.

Các thành viên Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Thanh Hóa, Tổ giúp việc; UBND các huyện, thị xã, thành phố;

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị và các cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- Lưu: VT, PgNN.

**TM. HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ,
XẾP HẠNG SẢN PHẨM
CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND TỈNH
Lê Đức Giang**

**UBND TỈNH THANH HÓA
HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP
HẠNG SẢN PHẨM OCOP**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2021.

QUY CHẾ

**Đánh giá, xếp hạng sản phẩm thuộc Chương trình mỗi xã
một sản phẩm tỉnh Thanh Hóa**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-HĐĐGXH ngày / /2021 của
Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một
sản phẩm tỉnh Thanh Hóa)

Chương I

NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đánh giá, xếp hạng sản phẩm Chương trình OCOP nhằm khuyến khích các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân hoàn thiện, nâng cấp, đổi mới và đa dạng hóa các sản phẩm thuộc Chương trình OCOP tỉnh Thanh Hóa, đảm bảo các nội dung của Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình OCOP.

Điều 2. Hội đồng, Tổ giúp việc Hội đồng đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP tỉnh Thanh Hóa được thành lập theo Quyết định số 300/QĐ-UBND ngày 25/01/2021 của UBND tỉnh Thanh Hóa (gọi tắt là Hội đồng đánh giá sản phẩm OCOP tỉnh).

Chương II

ĐỐI TƯỢNG, NHÓM SẢN PHẨM ĐÁNH GIÁ VÀ XẾP HẠNG

Điều 3. Đối tượng tham gia đánh giá và xếp hạng

Chủ thể sản xuất (Doanh nghiệp, Hợp tác xã, Tổ hợp tác, hộ gia đình sản xuất có đăng ký kinh doanh) tham gia phát triển sản phẩm OCOP trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa.

Điều 4. Nhóm sản phẩm tham gia đánh giá và xếp hạng

Nhóm sản phẩm đưa vào quy chế đánh giá và xếp hạng sản phẩm, gồm 6 nhóm sản phẩm: Thực phẩm; đồ uống; thảo dược; vải và may mặc; thủ công mỹ nghệ - trang trí; dịch vụ du lịch cộng đồng và điểm du lịch.

Chương III

TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA HỘI ĐỒNG ĐÁNH GIÁ, XẾP HẠNG SẢN PHẨM TỈNH THANH HÓA

Điều 5. Trách nhiệm, quyền hạn của Chủ tịch, Phó Chủ tịch và các thành viên Hội đồng đánh giá sản phẩm OCOP tỉnh Thanh Hóa.

1. Trách nhiệm, quyền hạn của Chủ tịch Hội đồng:

Chịu trách nhiệm toàn diện đối với kết quả đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP:

a) Tổ chức thực hiện đánh giá và xếp hạng sản phẩm; sắp xếp, bố trí, phân công nhiệm vụ cho Phó Chủ tịch, Thành viên, Tổ giúp việc Hội đồng theo quy định tại Quy chế này; phân công thành viên làm Thư ký Hội đồng.

b) Theo dõi, chỉ đạo, đôn đốc; quyết định giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP.

c) Quyết định loại bỏ hồ sơ các sản phẩm OCOP không hợp lệ theo Quy chế đánh giá và xếp hạng mà Hội đồng phát hiện được trong quá trình đánh giá.

d) Quyết định về kết quả đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP.

e) Giải quyết khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc đánh giá và phân hạng sản phẩm OCOP.

f) Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá, cho điểm và xếp hạng sản phẩm OCOP.

g) Trường hợp Chủ tịch Hội đồng vắng mặt phải có ủy quyền cho 01 Phó Chủ tịch Hội đồng thay mặt, điều hành.

2. Trách nhiệm của Phó Chủ tịch Hội đồng:

a) Giúp Chủ tịch Hội đồng thực hiện các công việc khi được giao hoặc được ủy quyền.

b) Thực hiện trách nhiệm của thành viên Hội đồng khi tham gia đánh giá, cho điểm và xếp hạng sản phẩm OCOP.

c) Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giao.

3. Trách nhiệm của Thành viên Hội đồng:

a) Thực hiện việc đánh giá, cho điểm xếp hạng đối với sản phẩm theo Quy chế.

b) Tuân thủ các quy định về đánh giá, xếp hạng sản phẩm OCOP theo quy định tại quy chế này; bảo đảm tiến độ theo kế hoạch và yêu cầu của Chủ tịch Hội đồng.

c) Đánh giá kết quả sản phẩm OCOP công tâm, chính xác, khách quan, công bằng, đúng quy định; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Hội đồng về việc đánh giá đối với sản phẩm OCOP; kịp thời báo cáo Chủ tịch Hội đồng về những vấn đề phát sinh trong quá trình đánh giá sản phẩm OCOP.

d) Thành viên Hội đồng vắng mặt tại buổi đánh giá phải báo cáo trước cho Chủ tịch Hội đồng để xem xét bổ sung thay thế.

e) Thực hiện các nhiệm vụ khác theo phân công của Chủ tịch Hội đồng;

4. Tổ giúp việc Hội đồng:

Thực hiện công tác tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ đánh giá và xếp hạng sản phẩm; tham mưu, giúp việc cho Hội đồng trong quá trình tổ chức đánh giá, xếp hạng và thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng giao.

Chương IV **QUY ĐỊNH VỀ PHƯƠNG PHÁP ĐÁNH GIÁ SẢN PHẨM;** **NGUYÊN TẮC CHẤM ĐIỂM VÀ CÁC QUY ĐỊNH ĐỐI VỚI** **SẢN PHẨM, HỒ SƠ SẢN PHẨM OCOP**

Điều 6. Phương pháp đánh giá sản phẩm

- Bước 1: Đánh giá kết quả sản phẩm mẫu theo các tiêu chí quy định tại Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình OCOP.

- Bước 2: Quan sát đánh giá thực tế các điều kiện khác của sản phẩm tham gia đánh giá: môi trường sản xuất - chế biến, sự tham gia của cộng đồng, điều kiện cơ sở sản xuất... (nếu cần).

- Bước 3: Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm OCOP tìm hiểu, đánh giá và làm rõ tài liệu minh chứng bổ sung của sản phẩm (chủ thể sản xuất minh chứng nếu Hội đồng có yêu cầu).

- Bước 4: Tổng hợp kết quả đánh giá và xếp hạng sản phẩm.

Điều 7. Nguyên tắc chấm điểm

1. Cuộc họp Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm phải có ít nhất 3/4 (ba phần tư) số thành viên tham dự, trong đó phải có Chủ tịch Hội đồng hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền điều hành. Từng thành viên Hội đồng đánh giá chấm điểm, sau đó lấy điểm trung bình cộng của các thành viên Hội đồng cho từng sản phẩm.

2. Điểm của các thành viên trong Hội đồng không được chênh lệch quá 10 điểm. Trong trường hợp chênh lệch quá quy định, Hội đồng sẽ thảo luận để thống nhất chấm điểm lại. Trường hợp chấm điểm lại vẫn chênh lệch quá 10 điểm thì kết quả lấy điểm trung bình cộng của các thành viên Hội đồng chênh lệch không quá 10 điểm.

3. Căn cứ chấm điểm:

a) Căn cứ nội dung Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình OCOP.

- b) Căn cứ vào hồ sơ đăng ký đánh giá và xếp hạng sản phẩm.
- c) Căn cứ vào hồ sơ minh chứng.
- d) Căn cứ trên mẫu sản phẩm của chủ thể sản xuất.

e) Tùy theo tình hình thực tế và yêu cầu của việc đánh giá, Chủ tịch Hội đồng đánh giá và xếp hạng sản phẩm cấp tỉnh quyết định việc kiểm tra, đánh giá thực tế tại các tổ chức, cá nhân có sản phẩm đăng ký tham gia; xem xét việc gửi mẫu sản phẩm đi kiểm nghiệm độc lập tại cơ quan chức năng được thừa nhận, trước khi quyết định việc chấm điểm cuối cùng.

f) Không chấm điểm các sản phẩm (khi phát hiện) giả mạo hồ sơ, sử dụng mã số, mã vạch của cơ sở khác, không có tên cơ sở sản xuất, không có minh chứng sự tồn tại của cơ sở sản xuất, các trường hợp khác mà Hội đồng phát hiện có sai phạm.

Điều 8. Quy định đối với sản phẩm, đơn vị tham dự đánh giá

1. Quy định chung:

- Đơn vị chủ quản của sản phẩm tham gia đánh giá phải chấp nhận tuân thủ các yêu cầu về tổ chức và chuyên môn do Hội đồng quy định. Trước khi tham dự đánh giá sản phẩm OCOP, các đơn vị chủ quản sản phẩm phải hiểu rõ các quy định của Hội đồng.

- Đơn vị chủ quản sản phẩm có quyền được biết các thông tin về tiêu chí đánh giá và được khiếu nại lên Hội đồng khi phát hiện thấy kết quả chấm sản phẩm của mình có hiện tượng sai lệch...

- Tất cả các sản phẩm đăng ký tham gia đánh giá ở cấp tỉnh phải được tham gia đánh giá ở cấp huyện; phải trung thực với hồ sơ tham gia đánh giá.

- Mỗi sản phẩm chỉ được phép đăng ký đánh giá ở 01 nhóm lĩnh vực.

- Hội đồng có quyền loại bất cứ sản phẩm nào mà theo Hội đồng là không đảm bảo các yêu cầu về chất lượng sản phẩm hoặc có những vấn đề khác làm ảnh hưởng đến uy tín của cuộc đánh giá. Đồng thời Hội đồng cũng có quyền thay đổi về quy trình hoặc quy chế để đảm bảo sự phù hợp với diễn biến thực tế của việc đánh giá.

- Hội đồng không chịu trách nhiệm về các thiệt hại vật chất của các tổ chức và cá nhân tham gia đánh giá; Hội đồng không trả lại các sản phẩm mẫu đã nộp để tham gia đánh giá (trừ một số mẫu sản phẩm đặc thù được Hội đồng xem xét trả lại).

- Hội đồng không xem xét, giải quyết các khiếu nại, khiếu kiện (của bất cứ cá nhân, tổ chức nào) về kết quả chuyên môn hoặc những vấn đề phát sinh khác của sản phẩm được đề nghị giải quyết không thuộc Chương trình OCOP tỉnh Thanh Hóa.

- Khiếu nại, tố cáo liên quan đến việc đánh giá và xếp hạng sản phẩm ở cấp nào thì cơ quan thẩm quyền ở cấp đó xem xét, giải quyết.

- Quyết định của Hội đồng là quyết định tập thể và là kết quả giải quyết cuối cùng.

2. Quy định cụ thể:

- Sản phẩm tham gia đánh giá yêu cầu phải có mẫu sản phẩm. Sản phẩm tham gia đánh giá phải được thực hiện theo ý tưởng sản phẩm của đơn vị, tổ chức, cá nhân đăng ký sản phẩm tham gia Chu trình OCOP.

- Với sản phẩm dịch vụ du lịch cộng đồng và điểm du lịch tham gia đánh giá bắt buộc phải có một bản thuyết minh, hình ảnh kèm theo. Bản thuyết minh phải nêu rõ nguồn gốc ý tưởng sản phẩm.

- Hội đồng chỉ tiến hành đánh giá đối với các sản phẩm khi đảm bảo các điều kiện sau:

a) Đảm bảo tiêu chí về chất lượng sản phẩm: Các chỉ tiêu về chất lượng sản phẩm phải đạt ở mức giới hạn các chỉ tiêu theo các tiêu chuẩn Việt Nam hiện hành (chất lượng sản phẩm phải đạt các chỉ tiêu và mức giới hạn an toàn theo từng nhóm sản phẩm, sản phẩm theo quy định hiện hành).

b) Hồ sơ sản phẩm đảm bảo theo yêu cầu của Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình OCOP.

Điều 9. Quy định về Hồ sơ đăng ký đánh giá và xếp hạng sản phẩm

- Hồ sơ được thực hiện theo quy định của Quyết định số 1048/QĐ-TTg ngày 21/8/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành bộ tiêu chí đánh giá, phân hạng sản phẩm Chương trình mỗi xã một sản phẩm.

- Số lượng hồ sơ: Tối thiểu 15 bộ, trong đó có 01 bộ gốc. Hồ sơ của từng sản phẩm được đóng gói trong hộp đựng hồ sơ, đảm bảo khoa học, bìa bên ngoài thể hiện được các thông tin (tên địa phương, tên sản phẩm, tên chủ thể sản xuất, địa chỉ, số điện thoại liên hệ, số giấy đăng ký kinh doanh, mã số thuế, email, website, các biểu tượng...; có mục lục các hồ sơ bên trong.

Điều 10. Quy định về mẫu sản phẩm

1. Đối với sản phẩm thuộc các nhóm: Thực phẩm; đồ uống; thảo dược; vải và may mặc; thủ công - mỹ nghệ - trang trí: 5 đơn vị mẫu.

2. Đối với sản phẩm thuộc nhóm dịch vụ du lịch cộng đồng và điểm du lịch: 02 bộ đĩa video, hình ảnh minh họa về sản phẩm.

Chương V **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Điều 11. Thành viên Hội đồng đánh giá sản phẩm OCOP tỉnh có trách nhiệm tổ chức đánh giá sản phẩm cấp tỉnh theo nội dung Quy chế này. Tập thể và cá nhân có sản phẩm tham gia đánh giá phải chấp hành và tuân thủ các quy định của Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh những bất cập, thiếu hợp lý, Hội đồng đánh giá sản phẩm OCOP tỉnh sẽ xem xét, sửa đổi bổ sung cho phù hợp./.