

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2016 của Kiểm soát viên
Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THANH HOÁ

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Luật Doanh nghiệp ngày 26 tháng 11 năm 2014;

Căn cứ Quyết định số 35/2013/QĐ-TTg ngày 07/6/2013 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế hoạt động của kiểm soát viên công ty trách nhiệm hữu hạn một thành viên do nhà nước nắm giữ 100% vốn Điều lệ;

Căn cứ Quyết định số 4138/QĐ-UBND ngày 25/10/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu; Quyết định số 4148/QĐ-UBND ngày 26/10/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phê duyệt Quy chế hoạt động của Kiểm soát viên Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu;

Theo đề nghị của Giám đốc Sở Nội vụ tại Tờ trình số 387/TTr-SNV ngày 19/7/2016 về việc phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2016 của Kiểm soát viên Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phê duyệt Kế hoạch công tác năm 2016 của Kiểm soát viên Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu, với các nội dung chính như sau:

I. NỘI DUNG KIỂM SOÁT.

1. Kiểm tra tính hợp pháp, trung thực, cân trọng của Hội đồng thành viên, Chủ tịch Hội đồng thành viên và Tổng Giám đốc Công ty trong tổ chức thực hiện quyền chủ sở hữu, trong quản lý điều hành công việc kinh doanh tại Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu, bao gồm các nội dung sau đây:

a) Việc tổ chức lại, chuyển đổi sở hữu, giải thể và yêu cầu phá sản đối với công ty; việc thành lập mới các Chi nhánh; việc góp vốn, nắm giữ, tăng, giảm vốn của công ty vào công ty khác; việc thành lập, tổ chức lại, giải thể chi nhánh, văn phòng đại diện và các đơn vị hạch toán phụ thuộc khác; việc tiếp nhận doanh nghiệp tự nguyện tham gia làm công ty con, công ty liên kết;

b) Việc triển khai thực hiện Điều lệ Công ty.

c) Việc thực hiện tốt mục tiêu, nhiệm vụ và ngành nghề kinh doanh; chiến lược, kế hoạch sản xuất kinh doanh và kế hoạch đầu tư phát triển 5 năm, hàng năm của công ty;

d) Việc tăng vốn điều lệ; chuyển nhượng một phần hoặc toàn bộ vốn điều lệ của công ty cho tổ chức, cá nhân khác;

đ) Việc bảo toàn và phát triển vốn của công ty;

e) Việc thực hiện các dự án đầu tư, hợp đồng mua, bán, vay, cho vay và các hợp đồng khác của công ty;

g) Việc thực hiện chế độ tài chính, phân phối thu nhập, trích lập và sử dụng các quỹ của công ty theo quy định của pháp luật.

h) Việc thực hiện các văn bản quy định hiện hành của pháp luật.

2. Thẩm định báo cáo tài chính, báo cáo tình hình kinh doanh, báo cáo đánh giá công tác quản lý và các báo cáo khác trước khi trình UBND tỉnh hoặc các cơ quan nhà nước có liên quan.

3. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật và Điều lệ Tổ chức và hoạt động của Công ty.

II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC CỤ THỂ.

1. Quý I:

a) Báo cáo hoạt động Kiểm soát viên năm 2015.

b) Xây dựng, lập kế hoạch công tác kiểm soát viên năm 2016; trình Chủ tịch UBND tỉnh phê duyệt.

c) Thẩm định báo cáo quyết toán tài chính của công ty năm 2015, báo cáo tình hình sản xuất kinh doanh, đánh giá công tác quản lý doanh nghiệp và các báo cáo khác.

d) Kiểm tra, giám sát việc thực hiện chế độ tài chính, phân phối thu nhập, trích lập và sử dụng các quỹ năm 2015.

đ) Thẩm định việc thực hiện quỹ tiền lương, thù lao, tiền thưởng của viên chức quản lý công ty năm 2015 và kế hoạch quỹ tiền lương, thù lao, tiền thưởng của viên chức quản lý công ty năm 2016 và của người lao động, trước khi trình chủ sở hữu phê duyệt.

e) Rà soát, đề nghị Hội đồng thành viên công ty chỉ đạo sửa đổi, bổ sung, hoàn chỉnh Điều lệ công ty, các quy chế, quy định nội bộ doanh nghiệp cho phù hợp với quy định của pháp luật.

h) Các báo cáo khác theo yêu cầu của Chủ sở hữu (nếu có).

2. Quý II:

a) Báo cáo hoạt động của Kiểm soát viên Quý I.

b) Kiểm tra các báo cáo tình hình kinh doanh Quý I của công ty và các Chi nhánh phụ thuộc.

c) Kiểm tra, giám sát tính hợp lý, hợp pháp của các văn bản do công ty ban hành trong quản lý nội bộ và trong triển khai thực hiện các văn bản pháp luật của Nhà nước, các Nghị quyết, Quyết định của Hội đồng thành viên có liên quan đến hoạt động sản xuất kinh doanh của công ty.

d) Kiểm tra, giám sát việc sử dụng vốn trong đầu tư xây dựng, sửa chữa công trình, mua sắm tài sản, phương tiện đi lại của công ty theo quy định.

đ) Báo cáo khác theo yêu cầu của Chủ sở hữu.

3. Quý III:

a) Báo cáo đánh giá tình hình hoạt động kiểm soát viên Quý II và 6 tháng đầu năm 2016

b) Kiểm tra các báo cáo tình hình sản xuất kinh doanh Quý II của công ty và các chi nhánh trực thuộc.

c) Kiểm tra, giám sát việc chấp hành quy chế dân chủ, công khai báo cáo tài chính tại công ty theo quy định của pháp luật.

d) Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các phương án phòng chống bão, lụt, thiên tai ở tất cả các hồ, đập do công ty quản lý.

đ) Kiểm tra giám sát việc xây dựng kế hoạch sản xuất kinh doanh, đầu tư xây dựng cơ bản và sử dụng lao động năm 2017.

e) Báo cáo khác theo yêu cầu của Chủ sở hữu.

4. Quý IV:

a) Báo cáo đánh giá tình hình hoạt động kiểm soát Quý III.

b) Kiểm tra báo cáo tình hình sản xuất kinh doanh Quý III của công ty và các chi nhánh phụ thuộc.

c) Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chỉ tiêu sản xuất kinh doanh được giao năm 2016.

d) Kiểm tra, giám sát việc thực hiện sử dụng vốn trong đầu tư xây dựng, sửa chữa công trình, trong mua sắm tài sản tại công ty đảm bảo nguyên tắc bảo toàn và phát triển vốn nhà nước tại công ty.

đ) Kiểm tra, giám sát việc thực hiện quỹ tiền lương, tiền thưởng, thù lao của viên chức quản lý doanh nghiệp và người lao động năm 2016; trước khi công ty lập báo cáo quyết toán năm.

e) Báo cáo khác theo yêu cầu của Chủ sở hữu.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Kiểm soát viên Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu có trách nhiệm tổ chức thực hiện đầy đủ các nội dung Kế hoạch này và nhiệm vụ được giao theo đúng quy định của pháp luật, Điều lệ Tổ chức và hoạt động của

Công ty, Quy chế hoạt động của Kiểm soát viên công ty và không làm ảnh hưởng đến hoạt động sản xuất kinh doanh của Công ty; chịu trách nhiệm về kết quả hoạt động của Kiểm soát viên tại Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu.

2. Trong thời hạn mười lăm (15) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc quý và ba mươi (30) ngày làm việc kể từ ngày kết thúc năm, Kiểm soát viên Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu phải báo cáo Chủ sở hữu bằng văn bản về tình hình và nội dung hoạt động của Kiểm soát viên tại Công ty theo quy định tại Khoản 1, Mục I Quyết định này.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng UBND tỉnh; Giám đốc các Sở: Nội vụ; Kế hoạch và Đầu tư; Tài chính; Lao động Thương binh và Xã hội; Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Chủ tịch Hội đồng thành viên, Tổng Giám đốc công ty, Kiểm soát viên Công ty TNHH Một thành viên Sông Chu; Thủ trưởng các cơ quan và đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 Quyết định;
 - Chủ tịch, các Phó CTUBND tỉnh;
 - Lưu: VT, KTTT.
- (Kiểm soát viên Sông Chu 10-16)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



The signature is written in black ink over a circular official stamp. The stamp contains the text 'BAN AN DÂN' and 'HỘI ĐỒNG THÀNH VIÊN' around a central emblem. Below the signature, the name 'Lê Thị Thìn' is printed.

Lê Thị Thìn