

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA**

Số: /UBND-THKH

V/v phê duyệt Kế hoạch tiếp
nhận vào làm viên chức trường
tiểu học Hermann Gmeiner
Thanh Hóa.

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Sở Nội vụ;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa.

Ủy ban nhân dân tỉnh nhận được Tờ trình số 21/TTr-SNV ngày 07/01/2025 của Sở Nội vụ đề nghị phê duyệt Kế hoạch tiếp nhận vào làm viên chức trường tiểu học Hermann Gmeiner Thanh Hóa, trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa; Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh có ý kiến như sau:

1. Đồng ý với đề xuất của Sở Nội vụ tại Tờ trình số 21/TTr-SNV ngày 07/01/2025; căn cứ quy định của pháp luật và chỉ tiêu biên chế được cấp có thẩm quyền giao, thực hiện quy trình tiếp nhận vào làm viên chức đảm bảo đúng trình tự, thủ tục theo quy định hiện hành của pháp luật, cụ thể như sau:

1.1. Về số lượng, vị trí việc làm tiếp nhận: 16 chỉ tiêu, trong đó:

- Viên chức quản lý (tiếp nhận để bổ nhiệm giữ chức vụ Hiệu trưởng trường tiểu học Hermann Gmeiner Thanh Hoá): 01 chỉ tiêu.
- Giáo viên Văn hoá tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29): 13 chỉ tiêu.
- Kế toán viên trung cấp hạng IV (mã số V.06.032), Kế toán viên hạng III (mã số V.06.031): 01 chỉ tiêu.
- Vị trí Văn thư viên trung cấp (mã số 02.008), Văn thư viên (mã số 02.007): 01 chỉ tiêu.

1.2. Đối tượng tiếp nhận: Theo quy định tại khoản 1 Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức (được sửa đổi, bổ sung tại khoản 7 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ).

1.3. Về điều kiện đăng ký dự tuyển:

a) Điều kiện chung: Đảm bảo theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và khoản 7 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP

ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

b) Yêu cầu của vị trí việc làm tiếp nhận:

- Viên chức quản lý (tiếp nhận để bổ nhiệm giữ chức vụ Hiệu trưởng trường Tiểu học Hermann Gmeiner Thanh Hóa): Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh giáo viên tiểu học hạng III theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó, yêu cầu về trình độ chuyên môn là có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên tiểu học.

- Giáo viên Văn hoá tiểu học hạng III (mã số V.07.03.29): Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh giáo viên tiểu học hạng III theo quy định tại Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 và Thông tư số 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo. Trong đó, yêu cầu về trình độ chuyên môn là có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên văn hoá tiểu học.

- Kế toán viên trung cấp hạng IV, Kế toán viên hạng III: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh Kế toán viên trung cấp, Kế toán viên theo quy định tại Thông tư số 66/2024/TT-BTC ngày 06/9/2024 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định chức danh, mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ chức danh nghề nghiệp chuyên ngành kế toán. Trong đó, yêu cầu có bằng tốt nghiệp Cao đẳng trở lên thuộc ngành hoặc chuyên ngành: Kế toán; Kiểm toán; Tài chính.

- Văn thư viên trung cấp, Văn thư viên: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo của chức danh Văn thư viên trung cấp, Văn thư viên theo quy định tại Văn bản hợp nhất số 4/VBHN-BNV ngày 19/7/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư. Trong đó, yêu cầu có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên thuộc ngành hoặc chuyên ngành: Văn thư hành chính; Văn thư - lưu trữ; Lưu trữ; Lưu trữ và quản lý thông tin; Lưu trữ học và quản trị văn phòng. Trường hợp có bằng tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành khác phải có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ văn thư do cơ sở đào tạo có thẩm quyền cấp.

1.4. Về hình thức tiếp nhận: Thực hiện theo quy định tại Điều 13 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các quy định hiện hành của UBND tỉnh (được sửa đổi tại khoản 7 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ).

2. Giao Sở Nội vụ hướng dẫn, giám sát Ủy ban nhân dân thành phố Thanh Hóa thực hiện quy trình tiếp nhận vào làm viên chức đảm bảo theo đúng các quy định hiện hành của pháp luật; chịu trách nhiệm trước pháp luật, trước Ủy ban nhân dân tỉnh và Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về nội dung kết quả thẩm định nêu trên./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (để b/c);
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, THKH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, flowing characters, likely representing the name Đâu Thanh Tùng.

Đâu Thanh Tùng