

Số: /TB-UBND

Thanh Hóa, ngày tháng 10 năm 2020

### **THÔNG BÁO**

**Kết luận của đồng chí Nguyễn Đức Quyền, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh - Trưởng Tiểu Ban Tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025**

Ngày 24/10/2020, Thường trực Tỉnh ủy và Tiểu Ban Tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025 kiểm tra công tác chuẩn bị phục vụ Đại hội tại Trung tâm Hội nghị 25B. Sau khi kiểm tra tình hình thực tế, nghe ý kiến chỉ đạo của Thường trực Tỉnh ủy; đồng chí Nguyễn Đức Quyền, Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh - Trưởng Tiểu Ban Tổ chức phục vụ Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025 có ý kiến chỉ đạo như sau:

Thực hiện Kế hoạch số 216-KH/TU ngày 27/8/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tổ chức Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025, các thành viên Tiểu Ban Tổ chức phục vụ Đại hội, Giám đốc Trung tâm Hội nghị 25B và các đơn vị liên quan đã tích cực triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công. Đến nay, nhiều nội dung công việc đã cơ bản hoàn thành theo kế hoạch; tuy nhiên, tiến độ thực hiện một số nội dung công việc còn chậm, thậm chí rất chậm; nếu không tập trung chỉ đạo, triển khai thực hiện sẽ không đáp ứng được yêu cầu đề ra.

Để sớm hoàn thành các nhiệm vụ được giao, đảm bảo phục vụ tốt nhất cho Đại hội, yêu cầu các sở, ngành, thành viên Tiểu Ban Tổ chức phục vụ Đại hội, Giám đốc Trung tâm Hội nghị 25B, ngoài nhiệm vụ được giao tại Kế hoạch số 216-KH/TU ngày 27/8/2020 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, theo chức năng, nhiệm vụ được giao, thực hiện ngay các công việc sau đây:

1. Giám đốc Trung tâm Hội nghị 25B: Khẩn trương kiểm tra, rà soát và tổ chức thực hiện ngay các công việc chưa hoàn thành, nhất là các công việc trong khu vực hội trường và các phòng làm việc của Đại hội; cụ thể như sau:

a) Khu vực hội trường:

- Khu vực lễ đài: Bổ sung rèm sân khấu (trên, dưới, ngang, dọc), mỗi bên 02 rèm; màu sắc, kích cỡ, chủng loại,... như rèm đã có.

- Thay khăn trải bàn của Đoàn Chủ tịch Đại hội, các bàn trong hội trường bằng loại khăn màu vàng; trong đó khăn trải bàn của Đoàn Chủ tịch có thắt nơ trang trí màu đỏ (thiết kế như loại đã có).

- Trưng bày 05 cây vạn tuế tại khu vực sân khấu đảm bảo mỹ quan và thuận lợi trong việc di chuyển của Đoàn Chủ tịch Đại hội.

b) Khẩn trương hoàn thành việc chuẩn bị các phòng thảo luận, phòng tiếp dân, trung tâm báo chí, phòng kiểm phiếu, phòng chăm sóc sức khỏe đại biểu,... để bàn giao cho Văn phòng Tỉnh ủy quản lý, sử dụng theo quy định. Tại các phòng nêu trên, phải được dọn dẹp vệ sinh sạch sẽ, thay mới các quạt thông gió đã cũ, bị hư hỏng, chỉnh trang lại hệ thống rèm; phải có đầy đủ trang thiết bị âm thanh (loại có dây), ánh sáng, bàn ghế,... và các điều kiện cần thiết khác theo quy định.

c) Chịu trách nhiệm toàn diện về hệ thống loa đài, âm thanh, ánh sáng phục vụ Đại hội trong khuôn viên Trung tâm Hội nghị 25B.

d) Tổ chức tổng vệ sinh bàn, ghế, rèm, cửa, quạt thông gió... và toàn bộ khuôn viên Trung tâm Hội nghị 25B.

đ) Triển khai thực hiện các nhiệm vụ khác theo chỉ đạo của UBND tỉnh, Trưởng Tiểu Ban Tổ chức phục vụ Đại hội và Văn phòng UBND tỉnh.

Toàn bộ các nội dung công việc nêu trên phải hoàn thành trước 09 giờ sáng ngày 25/10/2020 để Thường trực Tỉnh ủy và Tiểu Ban Tổ chức phục vụ Đại hội kiểm tra, cho ý kiến chỉ đạo vào chiều cùng ngày.

## 2. Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh:

- Chỉ đạo Trung tâm Truyền hình - Truyền âm - Hội chợ - Quảng cáo tỉnh phối hợp với Trung tâm Hội nghị 25B và các đơn vị liên quan, tập trung triển khai thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo hoàn thành đúng tiến độ và đạt kết quả, chất lượng cao nhất.

- Điều chỉnh giảm chiều rộng thảm hoa so với hiện tại 20cm; đồng thời, gia cố chắc chắn hệ thống cờ cuốn trang trí ảnh Bác Hồ bên ngoài hội trường đảm bảo an toàn tuyệt đối trong mọi điều kiện.

- Bổ sung dây pano phía nam và đường cầu đi, mái che vào dây nhà C để dự phòng khi trời có mưa.

## 3. UBND thành phố Thanh Hóa:

- Chỉ đạo Công ty Cổ phần môi trường và công trình đô thị Thanh Hóa đảm nhận việc trang trí hoa, cỏ, cây xanh tại khuôn viên bên ngoài hội trường, gồm: sảnh chính, sảnh phía Nam, sảnh phía Bắc, khu vực sân. Việc trên, hoàn

thành và bàn giao cho Trung tâm hội nghị 25B bảo quản trước 17 giờ ngày 25/10/2020.

- Phân công cán bộ, nhân viên chăm sóc cỏ, hoa, cây xanh; thời gian thực hiện nhiệm vụ: Trước và sau thời gian làm việc của Đại hội.

#### 4. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch:

- Chỉ đạo Thư viện tỉnh chủ trì, phối hợp với Nhà Xuất bản bổ sung 01 quầy trưng bày sách phía Nam bên ngoài hội trường theo chỉ đạo của Ban Tuyên giáo Tỉnh ủy; hoàn thiện tranh, ảnh, sách, báo phục vụ Đại hội; cập nhật, bổ sung, giới thiệu các loại sách mới về chính trị, kinh tế, khoa học công nghệ, văn hóa nghệ thuật,... (không trưng bày sách không phù hợp với Đại hội Đảng).

- Chỉ đạo Nhà hát ca múa kịch Lam Sơn phối hợp với Trung tâm Hội nghị 25B bố trí nhạc công, âm thanh, nghệ sĩ hát quốc ca, quốc tế ca phục vụ tại buổi khai mạc và bế mạc Đại hội, đảm bảo chất lượng theo yêu cầu.

#### 5. Sở Thông tin và Truyền thông:

- Nhận bàn giao và chịu trách nhiệm quản lý Trung tâm báo chí;

- Lập danh sách phóng viên của các cơ quan báo chí Trung ương và địa phương thực hiện tác nghiệp tại Trung tâm Hội nghị 25B, gửi Văn phòng Tỉnh ủy để được cấp thẻ phục vụ Đại hội theo quy định.

#### 6. Sở Y tế; Ban bảo vệ, chăm sóc sức khỏe cán bộ tỉnh:

- Tổ chức tiếp nhận phòng chăm sóc sức khỏe đại biểu tại khu vực tổ chức Đại hội; cử đủ số lượng cán bộ, nhân viên y tế thực hiện nhiệm vụ tại phòng chăm sóc sức khỏe đại biểu.

- Bố trí xe cấp cứu, phòng trực cấp cứu cho các đại biểu tại Bệnh viện đa khoa tỉnh.

- Chuẩn bị đầy đủ dung dịch sát khuẩn và đảm bảo các điều kiện về công tác phòng chống dịch Covid-19 tại khu vực tổ chức Đại hội.

- Chỉ đạo lực lượng chức năng kiểm tra, đảm bảo công tác vệ sinh an toàn thực phẩm phục vụ Đại hội.

#### 7. Công an tỉnh:

- Chịu trách nhiệm hướng dẫn giao thông; đảm bảo an toàn tuyệt đối về mọi mặt tại nơi tổ chức Đại hội, nơi đại biểu mời và đại biểu đại hội ăn, nghỉ.

- Phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông triển khai các biện pháp nghiệp vụ để quản lý tốt hệ thống sóng điện thoại đáp ứng yêu cầu của Đại hội.

- Tổ chức thực hiện tốt các nhiệm vụ khác được phân công theo lĩnh vực quản lý.

8. Đề nghị Công ty Điện lực Thanh Hóa bổ sung thêm 01 máy phát điện dự phòng; đồng thời, phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh và các đơn vị liên quan đảm bảo nguồn điện tại khu vực Trung tâm Hội nghị 25B và các nơi ăn, nghỉ của đại biểu tham dự đại hội trong suốt thời gian diễn ra Đại hội.

9. Văn phòng Tỉnh ủy:

- Hợp đồng với Công ty Cổ phần Dạ Lan về cung cấp đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ lễ tân, hậu cần cho các đại biểu tham dự Đại hội.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị nêu trên để tổ chức triển khai thực hiện các công việc của Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội.

- Tổng hợp đầy đủ kinh phí phát sinh liên quan đến công tác chuẩn bị phục vụ đại hội của các đơn vị, trình duyệt theo quy định.

10. Văn phòng UBND tỉnh phối hợp với Văn phòng Tỉnh ủy, trực tiếp chỉ đạo Trung tâm Hội nghị 25B thực hiện nghiêm túc các nội dung được phân công.

11. Các sở, ngành, cơ quan, đơn vị nêu trên nêu cao tinh thần trách nhiệm, đầu mối, phối hợp nhịp nhàng, hiệu quả để hoàn thành nhiệm vụ được giao ở mức cao nhất; lập danh sách cán bộ, nhân viên thực hiện nhiệm vụ tại Trung tâm Hội nghị 25B, gửi Văn phòng Tỉnh ủy để được cấp thẻ phục vụ Đại hội; lập dự toán kinh phí phát sinh, gửi Văn phòng Tỉnh ủy tổng hợp, trình duyệt theo quy định.

Văn phòng UBND tỉnh thông báo ý kiến chỉ đạo của Phó Chủ tịch Thường trực UBND tỉnh - Trưởng Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội để các ngành, đơn vị liên quan thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Bí thư, các Phó Bí thư Tỉnh ủy (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (để b/c);
- Thành viên Tiểu ban Tổ chức phục vụ Đại hội;
- Công an tỉnh; Văn phòng: Tỉnh ủy, UBND tỉnh;
- các sở: Thông tin và Truyền thông, Y tế,
- Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Ban Bảo vệ
- và chăm sóc sức khỏe cán bộ tỉnh;
- Công ty Điện lực Thanh Hóa; Đài PTTH tỉnh;
- Trung tâm Hội nghị 25B;
- UBND thành phố Thanh Hóa;
- Lưu: VT, NN. (570.2020)

**TL. CHỦ TỊCH  
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Trọng Trang**