

TỈNH ỦY THANH HÓA  
VĂN PHÒNG

\*

Số **124** -CV/VPTU

Về việc khẩn trương thực hiện các nhiệm vụ phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Thanh Hóa, ngày **17** tháng **3** năm 2026

Kính gửi: - Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa,  
- Công an tỉnh Thanh Hóa,  
- Văn phòng Tỉnh ủy Thanh Hóa.

Thực hiện Công văn số 939-CV/VPTW ngày 13/3/2026 của Văn phòng Trung ương Đảng về thực hiện một số chỉ đạo của đồng chí Tổng Bí thư Tô Lâm, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số tại Phiên họp lần thứ nhất năm 2026 của Thường trực Ban Chỉ đạo ngày 12/3/2026, trong đó tỉnh Thanh Hóa còn một số nhiệm vụ triển khai chậm tiến độ.

Để bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ đúng tiến độ theo yêu cầu của Trung ương, Thường trực Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về đột phá phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo và chuyển đổi số ủy yêu cầu các cơ quan, đơn vị tập trung chỉ đạo, khẩn trương triển khai thực hiện các nhiệm vụ sau:

**1. Ủy ban nhân dân tỉnh**

(1) Đẩy nhanh tiến độ xây dựng và triển khai Chương trình thúc đẩy tiêu dùng sản phẩm, dịch vụ trên môi trường số, trong đó tập trung đưa sản phẩm lên môi trường số; trang bị kỹ năng số cho người dân; cung cấp các tiện ích phục vụ giao dịch trên môi trường số, góp phần tạo lập niềm tin số. Thời hạn hoàn thành: **trước ngày 15/4/2026**.

(2) Khẩn trương ban hành Đề án chỉnh lý, số hóa và lưu trữ tài liệu điện tử của các cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh, bảo đảm tiến độ theo yêu cầu. Thời hạn hoàn thành: **trước ngày 15/4/2026**.

(3) Chỉ đạo các cơ quan, đơn vị liên quan tập trung hoàn thành các nhiệm vụ được giao trên Hệ thống theo dõi tình hình thực hiện Nghị quyết, Chỉ thị, Kết luận của Trung ương (*chi tiết theo Phụ lục kèm theo*). Thời hạn hoàn thành: **trước ngày 31/3/2026**.

**2. Công an tỉnh**

Khẩn trương tham mưu thành lập Tiểu ban Chỉ đạo an ninh mạng của tỉnh theo hướng dẫn của Trung ương. Thời hạn hoàn thành: **trước ngày 31/3/2026**.

### 3. Văn phòng Tỉnh ủy

Tiếp tục tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ số hóa hồ sơ, tài liệu của Tỉnh ủy theo kế hoạch; phối hợp các cơ quan liên quan thực hiện Dự án số hóa tài liệu tại Kho Lưu trữ lịch sử Tỉnh ủy, bảo đảm tiến độ theo lộ trình đã được phê duyệt.

Văn phòng Tỉnh ủy (Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo cấp tỉnh) thông báo ý kiến chỉ đạo của Thường trực Ban Chỉ đạo cấp tỉnh để các cơ quan, đơn vị tập trung chỉ đạo, khẩn trương triển khai thực hiện nhiệm vụ; gửi kết quả thực hiện về Văn phòng Tỉnh ủy để tổng hợp, báo cáo Thường trực Ban Chỉ đạo cấp tỉnh và Văn phòng Trung ương Đảng theo quy định./.

Nơi nhận:

- Như kính gửi,
- Thường trực Ban Chỉ đạo cấp tỉnh (để báo cáo),
- Chánh Văn phòng Tỉnh ủy (để báo cáo),
- Lưu Văn phòng Tỉnh ủy.

**K/T CHÁNH VĂN PHÒNG  
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



**Mai Viết Luyện**



**Phụ lục: Danh sách nhiệm vụ có thời hạn hoàn thành trước ngày 31/3/2026**  
(Kèm theo Công văn số ~~124~~ 124 -CV/VPTU ngày ~~17~~ 17 tháng 3 năm 2026  
của Văn phòng Tỉnh ủy)

| STT | Tên nhiệm vụ                                                                                                                                                                                           | Văn bản giao                                  | Thời hạn  |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------|
| 1   | Sửa đổi, bổ sung các quy định pháp luật về bảo đảm an ninh mạng, bảo mật thông tin và an ninh dữ liệu và danh mục bảo vệ bí mật nhà nước.                                                              | Kế hoạch số 04-KH/BCĐTW, ngày 05/01/2026      | 31/3/2026 |
| 2   | Bố trí ngân sách địa phương cho KHCN, ĐMST, CĐS.                                                                                                                                                       | Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, ngày 02/02/2026 | 31/3/2026 |
| 3   | Bố trí trụ sở, trang thiết bị đầu cuối, hạ tầng mạng, phân công lãnh đạo, nhân lực; bố trí đủ nhân sự cho việc giải quyết TTHC ở cấp xã.                                                               | Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, ngày 02/02/2026 | 31/3/2026 |
| 4   | Chủ động rà soát, điều chỉnh/hoàn thiện đăng ký kinh phí và kế hoạch vốn đảm bảo phù hợp với tình hình thực tiễn và kế hoạch hoạt động trong năm 2026.                                                 | Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, ngày 02/02/2026 | 31/3/2026 |
| 5   | Khẩn trương rà soát các hệ thống thông tin, phần mềm, ứng dụng thuộc phạm vi quản lý bảo đảm giải quyết dứt điểm những vấn đề tồn tại, vướng mắc để thông suốt, đáp ứng yêu cầu người dùng.            | Thông báo số 17-TB/CQTTBCĐ ngày 29/12/2025    | 31/3/2026 |
| 6   | Lựa chọn tối thiểu 03 bài toán lớn gắn với điều kiện thực tiễn, thế mạnh và dư địa tăng trưởng của địa phương, tổ chức đặt hàng nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo.                      | Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, ngày 02/02/2026 | 31/3/2026 |
| 7   | Thành lập hoặc kiện toàn đầu mối điều phối đổi mới sáng tạo cấp tỉnh; ban hành danh mục nhu cầu công nghệ của địa phương; tổ chức kết nối với viện nghiên cứu, trường đại học, doanh nghiệp công nghệ. | Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, ngày 02/02/2026 | 31/3/2026 |
| 8   | Tổ chức đánh giá trình độ công nghệ đối với doanh nghiệp/cụm ngành chủ lực của địa phương; xây dựng kế hoạch nâng cấp dây chuyền gắn mục tiêu nâng năng suất, chất lượng.                              | Chương trình số 02-CTr/BCĐTW, ngày 02/02/2026 | 31/3/2026 |