

Số: /KH-UBND

Thanh Hoá, ngày tháng năm 2021

KẾ HOẠCH

Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa trong các cơ sở giáo dục phổ thông năm 2021 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa

Thực hiện Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GD&ĐT) Quy định việc lựa chọn sách giáo khoa (SGK) trong cơ sở giáo dục phổ thông; Công văn số 367/BGDĐT-GDTH, ngày 26/01/2021 của Bộ GD&ĐT về việc giới thiệu, bồi dưỡng giáo viên và cung ứng SGK từ năm học 2021-2022 theo Chương trình giáo dục phổ thông 2018; trên cơ sở báo cáo và đề nghị của Sở Giáo dục và Đào tạo tại Tờ trình số 819/TTr-SGDĐT ngày 02/4/2021, UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa trong các cơ sở giáo dục phổ thông năm 2021 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Giúp các cơ sở giáo dục phổ thông và các hội đồng môn học cấp tỉnh tổ chức lựa chọn SGK thuộc danh mục SGK được Bộ trưởng Bộ GD&ĐT phê duyệt để sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh từ năm học 2021-2022.
- Tăng cường năng lực cho cán bộ quản lý và giáo viên phổ thông trong việc sử dụng SGK từ năm học 2021-2022 và triển khai có hiệu quả Chương trình GDPT 2018.

2. Yêu cầu

- Cung cấp, giới thiệu đầy đủ thông tin về SGK được Bộ GD&ĐT phê duyệt, giúp các cơ sở giáo dục phổ thông và các hội đồng môn học cấp tỉnh tổ chức lựa chọn SGK theo Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT.
- Việc lựa chọn SGK đảm bảo công khai, minh bạch, khách quan, công bằng, trung thực; đúng quy định của Bộ GD&ĐT và các quy định của pháp luật.
- Đảm bảo 100% cán bộ quản lý và giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông được bồi dưỡng sử dụng SGK được lựa chọn theo lộ trình kế hoạch thực hiện Chương trình GDPT 2018.
- Phối hợp kịp thời, chặt chẽ với các nhà xuất bản có SGK được Bộ GD&ĐT phê duyệt, tổ chức Hội thảo báo cáo SGK; cung ứng đầy đủ SGK và tổ

chức hướng dẫn sử dụng SGK đảm bảo chất lượng, tiến độ, đáp ứng nhu cầu của cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh, trên địa bàn toàn tỉnh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Tổ chức Hội thảo báo cáo sách giáo khoa

a) Nội dung: Giới thiệu SGK thuộc danh mục SGK đã được Bộ GD&ĐT phê duyệt sử dụng trong các cơ sở giáo dục phổ thông.

b) Hình thức tổ chức: Bằng hình thức trực tiếp hoặc trực tuyến.

c) Thành phần

- Tổng chủ biên, chủ biên, tác giả các bộ SGK đã được Bộ trưởng Bộ GD&ĐT phê duyệt.

- Lãnh đạo Sở GD&ĐT; Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Giáo dục Tiểu học; Lãnh đạo và chuyên viên Phòng Giáo dục Trung học.

- Lãnh đạo phòng GD&ĐT; các chuyên viên phụ trách cấp tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông; chuyên viên phụ trách môn Tiếng Anh, Tin học và Công nghệ; Cán bộ quản lý và giáo viên cốt cán các môn học/hoạt động giáo dục các cơ sở giáo dục phổ thông.

- Trường tiểu học, trường TH&THCS: Hiệu trưởng nhà trường.

d) Thời gian hoàn thành: Theo Kế hoạch của Bộ GD&ĐT.

2. Xây dựng tiêu chí lựa chọn sách giáo khoa

a) Nội dung: Sở GD&ĐT tham mưu UBND tỉnh xây dựng tiêu chí lựa chọn SGK phù hợp với đặc điểm kinh tế - xã hội của địa phương, với điều kiện tổ chức dạy và học của các cơ sở giáo dục; tổ chức hội thảo lấy ý kiến góp ý từ các phòng chuyên môn; xin ý kiến góp ý của UBND các huyện/thị xã/ thành phố và các sở, ban, ngành có liên quan để hoàn chỉnh bộ tiêu chí. Trình UBND tỉnh phê duyệt bộ tiêu chí lựa chọn SGK theo quy định tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT.

b) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/4/2021.

3. Thành lập Hội đồng lựa chọn sách giáo khoa lớp 1, lớp 2, lớp 6

a) Nội dung: Căn cứ Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT, trên cơ sở ý kiến đề xuất thành viên tham gia các hội đồng lựa chọn SGK của các phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT tham mưu UBND tỉnh ban hành quyết định thành lập các hội đồng lựa chọn SGK theo từng năm học.

b) Số lượng: Mỗi môn học/hoạt động giáo dục của mỗi khối lớp thành lập 01 (một) Hội đồng; số lượng thành viên Hội đồng là số lẻ, tối thiểu là 15 (mười lăm) người, trong đó ít nhất 2/3 (hai phần ba) số thành viên là tổ trưởng tổ chuyên môn và giáo viên đang trực tiếp giảng dạy môn học của cấp học đó. Mỗi Hội đồng gồm: Chủ tịch, Phó Chủ tịch, Thư kí, và các Ủy viên.

c) Thời gian hoàn thành: Theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Tổ chức lựa chọn sách giáo khoa lớp 1, lớp 2 lớp 6

4.1. Đối với cơ sở giáo dục phổ thông

a) Nội dung: Thực hiện theo quy định tại Điều 8 Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT quy định việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở giáo dục phổ thông.

Cụ thể: Các cơ sở giáo dục phổ thông tổ chức cho tổ trưởng chuyên môn, giáo viên nghiên cứu, thảo luận và đánh giá các môn học/hoạt động giáo dục thuộc chuyên môn phụ trách theo Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT và tiêu chí lựa chọn SGK đã được UBND tỉnh phê duyệt; bỏ phiếu kín đề xuất lựa chọn ít nhất 01 (một) SGK cho mỗi môn học/hoạt động giáo dục; lập hồ sơ gửi hiệu trưởng, đảm bảo đầy đủ hồ sơ theo quy định.

b) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 23/4/2021.

4.2. Đối với các phòng giáo dục và đào tạo

a) Nội dung: Phòng GD&ĐT tổng hợp kết quả, báo cáo Sở GD&ĐT danh mục SGK được các cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự SGK có số cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp.

b) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 25/4/2021.

4.3. Đối với Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Nội dung

- Sở GD&ĐT tổng hợp, chuyển giao cho các hội đồng danh mục SGK được các cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn, sắp xếp theo thứ tự SGK có số cơ sở giáo dục phổ thông đề xuất lựa chọn từ cao xuống thấp.

- Các hội đồng lựa chọn SGK tổ chức lựa chọn SGK theo nội dung quy định tại khoản 4 Điều 8 Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT.

- Sở GD&ĐT tổng hợp kết quả lựa chọn SGK của các hội đồng, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định phê duyệt danh mục SGK sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh từ năm học 2021-2022.

b) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/4/2021.

5. Công bố danh mục sách giáo khoa được phê duyệt lựa chọn sử dụng

a) Nội dung

- UBND tỉnh đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng danh mục SGK được phê duyệt để sử dụng trong cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn toàn tỉnh.

- Sở GD&ĐT thông báo danh mục SGK được phê duyệt đến các cơ sở giáo dục phổ thông tại địa phương trong tỉnh chậm nhất 05 (năm) tháng trước thời điểm bắt đầu năm học mới.

b) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 30/4/2021.

6. Bồi dưỡng giáo viên và cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa

a) Nội dung: Bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên cấp tiểu học và THCS, THPT sử dụng SGK đối với các môn học/hoạt động giáo dục theo từng cấp học đã được UBND tỉnh phê duyệt; việc bồi dưỡng cán bộ quản lý, giáo viên sử dụng được lồng ghép trong chương trình bồi dưỡng thường xuyên được quy định tại Thông tư 19/2010/TT-BGDĐT ngày 13/11/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT.

b) Đối tượng bồi dưỡng: 100% cán bộ quản lý và giáo viên trong lộ trình thực hiện Chương trình GDPT 2018.

c) Hình thức bồi dưỡng

- Tổ chức bồi dưỡng bằng hình thức trực tiếp kết hợp trực tuyến tương ứng với từng SGK các môn học/hoạt động giáo dục.

- Sở GD&ĐT phối hợp với các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể để triển khai thực hiện.

d) Thời gian hoàn thành: Trước ngày 20/7/2021 và báo cáo về Bộ GD&ĐT trước ngày 30/7/2021.

7. Cung ứng sách giáo khoa

a) Nội dung

- Sở GD&ĐT hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông đăng kí nhu cầu sử dụng về số lượng, chủng loại SGK từ năm học 2021-2022.

- Sở GD&ĐT tổng hợp, cung cấp đầy đủ, kịp thời số lượng đăng kí SGK cho các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn, trước thời điểm khai giảng năm học mới ít nhất 05 (năm) tháng. Phối hợp với các nhà xuất bản thống nhất chọn các đơn vị có chức năng và đủ năng lực cung ứng SGK trên địa bàn tỉnh.

- Sở GD&ĐT hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông phối hợp với các đơn vị cung ứng SGK đảm bảo đủ số lượng, chất lượng, đúng tiến độ đáp ứng nhu cầu của giáo viên, học sinh trên địa bàn tỉnh.

b) Thời gian

- Sở GD&ĐT tổng hợp, đăng kí nhu cầu về SGK gửi đến các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn. Thời gian hoàn thành trước ngày 10/6/2021.

- Các nhà xuất bản, các đơn vị liên quan cam kết và tổ chức cung ứng đầy đủ số lượng, chủng loại SGK theo nhu cầu đến các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh; hoàn thành trước ngày 15/8/2021.

III. NGUỒN KINH PHÍ THỰC HIỆN

Nguồn kinh phí thực hiện Kế hoạch: Từ nguồn sự nghiệp giáo dục đào tạo và dạy nghề đã được phân bổ tại Quyết định số 5399/QĐ-UBND ngày 19/12/2020 của UBND tỉnh về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn; thu, chi ngân sách địa phương và phân bổ dự toán chi ngân sách địa

phương năm 2021 của tỉnh Thanh Hóa (Kinh phí triển khai Chương trình giáo dục phổ thông mới trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa theo Kế hoạch 134/KH-UBND ngày 17/6/2020 của UBND tỉnh).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Phối hợp với các nhà xuất bản tổ chức hội thảo giới thiệu SGK cho cán bộ quản lý và giáo viên các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh.

- Xây dựng quy định cụ thể tiêu chí lựa chọn SGK, tham mưu UBND tỉnh về tiêu chí lựa chọn SGK từ năm học 2021-2022.

- Tham mưu UBND tỉnh danh sách thành viên hội đồng lựa chọn SGK.

- Hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh triển khai thực hiện Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thông báo đến các cơ sở giáo dục phổ thông danh mục SGK được Bộ trưởng Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo phê duyệt; hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức lựa chọn, đề xuất danh mục SGK theo đúng quy định.

- Tham mưu UBND tỉnh về nguồn kinh phí, cơ sở vật chất để Hội đồng và các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý tổ chức lựa chọn SGK. Sử dụng kinh phí đúng mục đích và thanh quyết toán theo quy định.

- Thông báo đến các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý danh mục SGK được UBND cấp tỉnh phê duyệt và hướng dẫn sử dụng SGK theo đúng quy định của pháp luật.

- Báo cáo Bộ GD&ĐT về danh mục SGK được lựa chọn; tổng hợp, cung cấp thông tin bằng văn bản cho các nhà xuất bản có SGK được lựa chọn về danh mục, số lượng SGK mỗi nhà xuất bản cần cung ứng cho các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh cùng thời điểm công bố danh mục SGK được phê duyệt theo quy định.

- Tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK từ các cơ sở giáo dục phổ thông, báo cáo UBND tỉnh.

2. Sở Tài chính

Thẩm định, tham mưu báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh bổ sung kinh phí cho Sở GD&ĐT tổ chức lựa chọn SGK và bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng SGK trong các cơ sở giáo dục phổ thông trên địa bàn tỉnh theo quy định.

3. UBND các huyện, thị xã, thành phố

- Chỉ đạo các Phòng GD&ĐT để hướng dẫn các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền quản lý đề xuất danh mục SGK; tổng hợp các kiến nghị điều chỉnh, bổ sung danh mục SGK từ các cơ sở giáo dục phổ thông.

- Bảo đảm nguồn kinh phí, cơ sở vật chất để các cơ sở giáo dục phổ thông thuộc thẩm quyền tổ chức đề xuất lựa chọn SGK.

- Thực hiện thông báo bổ sung dự toán kinh phí năm 2021 để các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức lựa chọn sách giáo khoa và bồi dưỡng giáo viên, cán bộ quản lý sử dụng sách giáo khoa trong các cơ sở giáo dục phổ thông năm 2021 trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa. Các sở, ngành cấp tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố và các đơn vị có liên quan căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao triển khai thực hiện đảm bảo hiệu quả và đúng tiến độ. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề bất cập, phát sinh những khó khăn vướng mắc vượt thẩm quyền, các đơn vị phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- PCT UBND tỉnh Đào Thanh Tùng;
- Các sở: GD&ĐT, TC, NV;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Lưu: VT, VX (hongtt1).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Đào Thanh Tùng