

ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-THĐT

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2025

V/v triển khai thực hiện Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg ngày 22/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định về xây dựng cơ sở dữ liệu và chế độ báo cáo trực tuyến trên Hệ thống trong giám sát, đánh giá các chương trình mục tiêu quốc gia.

Kính gửi:

- Các sở: Tài chính, Nông nghiệp và Môi trường, Dân tộc và Tôn giáo, Văn hóa, Thể thao và Du lịch;
- Công an tỉnh;
- Văn phòng Điều phối chương trình xây dựng nông thôn mới tỉnh;
- UBND các xã, phường;
- Các chủ đầu tư thực hiện dự án thuộc chương trình MTQG trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg ngày 22/7/2025 của Thủ tướng Chính phủ quy định về xây dựng cơ sở dữ liệu và chế độ báo cáo trực tuyến trên Hệ thống trong giám sát, đánh giá các chương trình MTQG; UBND tỉnh yêu cầu các cơ quan Thường trực chương trình (hoặc cơ quan được giao chủ trì thực hiện chương trình - sau đây gọi chung là cơ quan Thường trực chương trình), UBND các xã, phường, chủ đầu tư và đơn vị có liên quan nghiên cứu nội dung Quyết định, thực hiện quy trình báo cáo trực tuyến về các chương trình MTQG như sau:

1. Quy trình nghiệp vụ về lập, giao, điều chỉnh kế hoạch đầu tư công trung hạn giai đoạn 5 năm trên Hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quốc gia về đầu tư công (quy định tại khoản 1 Điều 9 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg)

Sau khi cấp có thẩm quyền quyết định giao kế hoạch đầu tư công trung hạn cho tỉnh, Sở Tài chính nhập số liệu trên Hệ thống cho các cơ quan, đơn vị.

Cơ quan Thường trực chương trình chủ trì, phối hợp với cơ quan được giao thực hiện các dự án, tiểu dự án thành phần, chủ đầu tư nhập kết quả phân bổ, giao kế hoạch đầu tư công trung hạn ngân sách nhà nước chi tiết đến từng dự án (đã bao gồm vốn hỗ trợ có mục tiêu từ ngân sách trung ương) và đăng tải quyết định giao của cấp có thẩm quyền trên Hệ thống thông tin cơ sở dữ liệu quốc gia về đầu tư công.

2. Quy trình nghiệp vụ về giao, điều chỉnh mục tiêu, nhiệm vụ và mức vốn sự nghiệp giai đoạn 5 năm trên từng Hệ thống thông tin quản lý chương trình MTQG (quy định tại khoản 2 Điều 9 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg)

Sau khi cấp có thẩm quyền quyết định giao mục tiêu, nhiệm vụ năm sau (được chủ chương trình đăng tải trên Hệ thống thông tin quản lý chương trình MTQG), cơ quan Thường trực chương trình nhập kết quả thông báo mức vốn sự nghiệp ngân sách nhà nước (đã bao gồm mức vốn dự kiến hỗ trợ có mục tiêu từ ngân sách trung ương) của từng chương trình MTQG cho các cơ quan, đơn vị và đăng tải văn bản thông báo của cấp có thẩm quyền trên từng Hệ thống thông tin quản lý chương trình MTQG.

3. Quy trình nghiệp vụ về lập, giao, điều chỉnh dự toán ngân sách nhà nước, kế hoạch đầu tư công vốn ngân sách nhà nước hằng năm trên Hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quốc gia về đầu tư công (quy định tại khoản 2 Điều 10 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg)

- Cơ quan Thường trực chương trình chủ trì, phối hợp với cơ quan được giao thực hiện các dự án, tiểu dự án thành phần, chủ đầu tư nhập dữ liệu báo cáo đề xuất nhu cầu dự toán ngân sách trung ương, kế hoạch đầu tư công vốn ngân sách trung ương năm sau từng chương trình MTQG trên Hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quốc gia về đầu tư công.

- Sau khi cấp có thẩm quyền quyết định giao dự toán, kế hoạch đầu tư công vốn ngân sách trung ương năm sau cho Tỉnh (được Bộ Tài chính đăng tải trên Hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quốc gia về đầu tư công), cơ quan Thường trực chương trình chủ trì, phối hợp với cơ quan được giao thực hiện các dự án, tiểu dự án thành phần, chủ đầu tư nhập dữ liệu báo cáo kết quả phân bổ, giao dự toán, kế hoạch đầu tư công vốn ngân sách nhà nước (bao gồm: ngân sách trung ương hỗ trợ có mục tiêu, ngân sách địa phương tự cân đối) cho các cơ quan, đơn vị trên Hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quốc gia về đầu tư công.

4. Quy trình nghiệp vụ về cập nhật dữ liệu về điều chỉnh, bổ sung mục tiêu, nhiệm vụ, dự toán, kế hoạch đầu tư công vốn ngân sách nhà nước hằng năm và kéo dài thời gian thực hiện, giải ngân dự toán, kế hoạch đầu tư công vốn ngân sách nhà nước hằng năm các chương trình MTQG (nếu có) trên các Hệ thống thông tin (quy định tại khoản 4 Điều 10 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg)

Sở Tài chính, các cơ quan Thường trực chương trình và các đơn vị có liên quan thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Tài chính và chủ chương trình.

5. Quy trình nghiệp vụ báo cáo kết quả xây dựng văn bản quản lý, điều hành, tổ chức thực hiện các chương trình MTQG tại các cấp và tài liệu có liên quan trên các hệ thống thông tin (quy định tại Điều 11 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg)

Các cơ quan Thường trực chương trình chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan cập nhật dữ liệu về kết quả ban hành các văn bản quản lý chung về quản lý, tổ chức thực hiện từng chương trình MTQG; kết quả thực hiện các kết luận của cơ quan thanh tra, kiểm toán, các đoàn giám sát của Quốc hội và các cơ quan có liên quan về tình hình thực hiện chương trình, dự án thành phần (nếu có) trên từng Hệ thống thông tin quản lý chương trình MTQG.

6. Quy trình nghiệp vụ về báo cáo tình hình thực hiện các chương trình MTQG định kỳ hằng tháng trên các Hệ thống thông tin *(quy định tại Điều 12 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg)*

Trước ngày 20 hằng tháng, các cơ quan Thường trực chương trình chủ trì, phối hợp với cơ quan được giao thực hiện các dự án, tiểu dự án thành phần, chủ đầu tư và các đơn vị liên quan cập nhật dữ liệu báo cáo tình hình thực hiện các chương trình MTQG trên các Hệ thống thông tin như sau:

- Cập nhật dữ liệu về kết quả thực hiện nội dung, hoạt động, mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ (nếu có) trên Hệ thống thông tin quản lý chương trình MTQG.
- Cập nhật dữ liệu về phân bổ, giao dự toán ngân sách nhà nước, kế hoạch đầu tư công ngân sách nhà nước từ đầu năm đến thời điểm báo cáo của từng chương trình MTQG; kết quả huy động nguồn lực; khó khăn, vướng mắc (nếu có) trên Hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quốc gia về đầu tư công.

7. Quy trình nghiệp vụ về báo cáo tình hình thực hiện các chương trình MTQG 6 tháng, 9 tháng, cả năm, giữa giai đoạn, cuối giai đoạn hoặc đột xuất trên các hệ thống thông tin *(quy định tại Điều 13 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg)*

Các cơ quan Thường trực chương trình chủ trì, phối hợp với cơ quan được giao thực hiện các dự án, tiểu dự án thành phần, chủ đầu tư và các đơn vị liên quan cập nhật dữ liệu báo cáo tình hình thực hiện các chương trình MTQG 6 tháng, 9 tháng, cả năm, giữa giai đoạn, cuối giai đoạn hoặc đột xuất trên các hệ thống thông tin theo phân cấp quản lý; nội dung báo cáo trên các Hệ thống thông tin như sau:

- Báo cáo kết quả thực hiện mục tiêu, nhiệm vụ trong 6 tháng đầu năm, 9 tháng, cả năm, đánh giá giữa giai đoạn, đánh giá cuối giai đoạn hoặc đánh giá đột xuất trên từng Hệ thống thông tin quản lý chương trình MTQG.
- Báo cáo kết quả huy động các nguồn lực; kết quả sử dụng nguồn lực trong 6 tháng đầu năm, 9 tháng, cả năm, đánh giá giữa giai đoạn, đánh giá cuối giai đoạn hoặc đánh giá đột xuất trên Hệ thống thông tin và cơ sở dữ liệu quốc gia về đầu tư công.

8. Thời gian báo cáo

Việc thực hiện quy trình báo cáo nêu trên được triển khai từ ngày Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg có hiệu lực thi hành (ngày 15/9/2025), trong đó:

- Thời gian nhập dữ liệu báo cáo tại mục 1, mục 2 văn bản này thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 9 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg.

- Thời gian nhập dữ liệu báo cáo tại mục 3 văn bản này thực hiện theo quy định tại khoản 3 Điều 10 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg.

- Thời gian nhập dữ liệu báo cáo tại mục 7 văn bản này thực hiện theo quy định tại khoản 5 Điều 13 Quyết định số 25/2025/QĐ-TTg.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, cơ quan Thường trực chương trình và các đơn vị liên quan báo cáo UBND tỉnh (qua Sở Tài chính) để xem xét, điều chỉnh cho phù hợp với thực tế và quy định hiện hành./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Các Ủy viên UBND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- Các PCVP UBND tỉnh;
- Lưu: VT, THĐT, NNMT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Đỗ Minh Tuấn