

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA**

Số: /UBND-THĐT

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2026

V/v chấp thuận bổ sung nhiệm vụ bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức cấp xã đảm nhiệm vị trí việc làm về công nghệ thông tin, chuyển đổi số, an ninh mạng, an toàn thông tin

Kính gửi:

- Sở Nội vụ;
- Sở Khoa học và Công nghệ;
- Sở Tài chính;
- Trường Đại học Hồng Đức;
- UBND các xã, phường.

UBND tỉnh nhận được Tờ trình số 696/TTr-SNV ngày 29/4/2026 của Sở Nội vụ về việc đề nghị chấp thuận bổ sung nhiệm vụ bồi dưỡng, cập nhật kiến thức, kỹ năng cho cán bộ, công chức cấp xã tại Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 22/01/2025 của UBND tỉnh đáp ứng yêu cầu xây dựng chính quyền địa phương 2 cấp.

Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Chấp thuận bổ sung nhiệm vụ bồi dưỡng, cập nhật kiến thức cho cán bộ, công chức, viên chức cấp xã theo yêu cầu vị trí việc làm về công nghệ thông tin, chuyển đổi số, an ninh mạng, an toàn thông tin tại Kế hoạch số 16/KH-UBND ngày 22/01/2025 của UBND tỉnh về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức tỉnh Thanh Hóa năm 2026 để đảm bảo hoạt động của các đơn vị hành chính cấp xã theo mô hình chính quyền 2 cấp với nội dung bồi dưỡng, đối tượng, số lớp, thời lượng, địa điểm bồi dưỡng như tại Tờ trình số 696/TTr-SNV ngày 29/4/2026 của Sở Nội vụ.

2. Giao các cơ quan, đơn vị:

2.1. Trường Đại học Hồng Đức:

- Chủ trì, phối hợp với Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Nội vụ, Ban Tổ chức Tỉnh ủy xây dựng Kế hoạch triển khai cụ thể, đảm bảo về trang thiết bị, đội ngũ giảng viên, báo cáo viên và các điều kiện cần thiết khác để các lớp bồi dưỡng có thể khai giảng từ ngày 18/5/2026. Tổ chức thực hiện nhiệm vụ bồi dưỡng linh hoạt (trong giờ hành chính, ngoài giờ hành chính). Ưu tiên xây dựng kế hoạch tổ chức bồi dưỡng theo đợt gắn với từng địa bàn, từng nhóm đối tượng, nội dung, chuyên đề bồi dưỡng để tạo thuận lợi cho cán bộ, công chức cấp xã bố trí, sắp xếp công việc đi bồi dưỡng, tập huấn.

- Trên cơ sở các khung chương trình của Sở Khoa học và Công nghệ, tổ chức biên soạn, xây dựng tài liệu đào tạo, bồi dưỡng, xác định thời lượng bồi dưỡng đảm bảo chất lượng, hiệu quả, đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ và thực tiễn. Hoàn thành trước ngày 17/5/2026.

- Căn cứ số lượng, danh sách, trình độ chuyên môn của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đảm nhiệm vị trí việc làm công nghệ thông tin, chuyển đổi số, an ninh mạng, an toàn thông tin do Sở Nội vụ cung cấp, phân loại trình độ và chia nhóm đối tượng đào tạo, bồi dưỡng phù hợp.

2.2. Sở Nội vụ:

- Chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Sở Khoa học và Công nghệ, các xã, phường rà soát, cập nhật số lượng, danh sách, trình độ chuyên môn của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức đảm nhiệm vị trí việc làm công nghệ thông tin, chuyển đổi số, an ninh mạng, an toàn thông tin mạng gửi Trường Đại học Hồng Đức làm cơ sở xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện.

- Hướng dẫn, kiểm tra, giám sát Trường Đại học Hồng Đức trong quá trình triển khai thực hiện.

2.3. Sở Khoa học và Công nghệ: theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền quản lý nhà nước trong lĩnh vực khoa học công nghệ, chủ trì, phối hợp với Ban Tổ chức Tỉnh ủy, Sở Nội vụ, Trường Đại học Hồng Đức, cơ quan, đơn vị liên quan khảo sát (nếu cần thiết), xác định khung chương trình cần bồi dưỡng cho cán bộ, công chức đảm nhiệm vị trí việc làm công nghệ thông tin, chuyển đổi số, an ninh mạng, an toàn thông tin ở cấp xã để đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ và thực tiễn gửi Trường Đại học Hồng Đức để làm cơ sở biên soạn tài liệu bồi dưỡng. Hoàn thành trước ngày 10/5/2026.

2.4. Sở Tài chính: hướng dẫn Trường Đại học Hồng Đức lập dự toán kinh phí thực hiện nhiệm vụ; thẩm định, tham mưu cấp có thẩm quyền bố trí kinh phí theo quy định của pháp luật về ngân sách nhà nước.

2.5. UBND các xã, phường:

- Rà soát, đề xuất các nội dung, chuyên đề cần được bồi dưỡng, cập nhật về kiến thức, kỹ năng để giải quyết những khó khăn, tồn tại, hạn chế trong thực tiễn thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số, an ninh mạng, an toàn thông tin tại cơ sở gửi Sở Khoa học và Công nghệ trước ngày 07/5/2026.

- Lựa chọn, lập danh sách cán bộ, công chức, viên chức (đảm bảo mỗi UBND xã, phường cử 01 cán bộ đảm nhiệm vị trí việc làm chuyển đổi số) tham dự gửi Sở Nội vụ và Trường Đại học Hồng Đức trước ngày 07/5/2026. Quyết định cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia chương trình bồi dưỡng đúng đối tượng, đảm bảo sử dụng hiệu quả, lâu dài cán bộ.

- Tạo điều kiện để cán bộ, công chức, viên chức tham gia chương trình bồi dưỡng. Ưu tiên, chủ động bố trí từ nguồn kinh phí chi thường xuyên và nguồn kinh phí khác để hỗ trợ cho cán bộ, công chức, viên chức được cử đi bồi dưỡng.

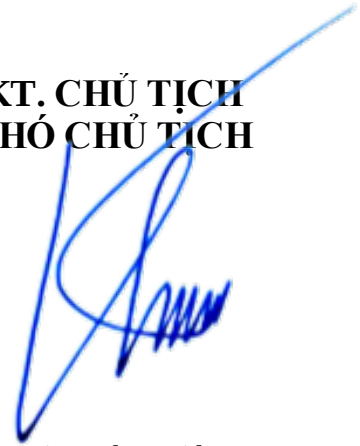
- Tổ chức thực hiện đánh giá chất lượng, hiệu quả sau đào tạo, bồi dưỡng, việc áp dụng kiến thức, kỹ năng đã học vào thực tiễn công tác đối với 100% cán bộ, công chức, viên chức được cử đi bồi dưỡng (06 tháng/01 lần gắn với kết quả thực thi công vụ, mức độ hài lòng của người dân, doanh nghiệp, năng lực phối hợp liên ngành...). Báo cáo kết quả về Sở Nội vụ để phục vụ công tác tổng hợp, theo dõi, kiểm tra.

3. Đề nghị Ban Tổ chức Tỉnh ủy phối hợp tổ chức triển khai các nội dung, nhiệm vụ có liên quan trong quá trình triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh (để b/c);
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy (phối hợp);
- Lưu: VT, THĐT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Mai Xuân Liêm