

Số: /QĐ-UBND

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2025

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch
và các Ủy viên Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa, nhiệm kỳ 2021 - 2026**

CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN TỈNH THANH HÓA

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 16 tháng 6 năm 2025;

Căn cứ Nghị định số 08/2016/NĐ-CP ngày 25/01/2016 của Chính phủ quy định số lượng Phó Chủ tịch UBND và quy trình, thủ tục bầu, từ chức, miễn nhiệm, bãi nhiệm, điều động, cách chức thành viên Ủy ban nhân dân; sửa đổi, bổ sung tại Nghị định số 115/2021/NĐ-CP ngày 16/12/2021 của Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 12/2021/QĐ-UBND ngày 03/8/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh Thanh Hóa nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nguyên tắc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên Ủy ban nhân dân tỉnh

1. Tuân thủ theo Hiến pháp và pháp luật của Nhà nước, Quy chế làm việc của Ủy ban nhân dân tỉnh (sau đây viết tắt là UBND tỉnh), đảm bảo thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh (sau đây viết tắt là Chủ tịch); phân công rõ trách nhiệm, không chồng chéo, bỏ sót công việc.

2. Đảm bảo cơ chế hoạt động theo chế độ tập thể UBND tỉnh kết hợp với trách nhiệm cá nhân của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND tỉnh; tập thể không làm thay công việc của cá nhân, cấp trên không làm thay công việc của cấp dưới.

3. Đảm bảo sự thống nhất, phù hợp giữa phân công phụ trách ngành, lĩnh vực và các cơ quan, tổ chức, đơn vị trực thuộc; mỗi việc chỉ phân công cho một người phụ trách, chịu trách nhiệm chính, xuyên suốt và thực hiện chế độ thông

tin, báo cáo, tạo sự thống nhất trong chỉ đạo, điều hành. Các lĩnh vực và nội dung công việc được phân công đảm bảo đồng đều, hài hòa, phát huy sức mạnh tập thể và cụ thể đối với từng cá nhân. Đối với các nội dung công việc có tính đan xen giữa lĩnh vực và địa bàn, thì Chủ tịch phân công một đồng chí Phó Chủ tịch chủ trì chỉ đạo giải quyết.

4. Chủ tịch lãnh đạo toàn diện các mặt công tác của UBND tỉnh; trực tiếp chỉ đạo, điều hành các công việc lớn, quan trọng, có tính chiến lược, dài hạn; Chủ tịch phân công các Phó Chủ tịch giúp Chủ tịch chỉ đạo, xử lý thường xuyên các công việc thuộc thẩm quyền của Chủ tịch theo ngành, lĩnh vực cụ thể. Phó Chủ tịch không xử lý các công việc không được Chủ tịch phân công, ủy quyền và những công việc không thuộc thẩm quyền của Chủ tịch.

5. Chủ tịch phân công một Phó Chủ tịch làm nhiệm vụ thường trực để giúp Chủ tịch điều phối các hoạt động chung của UBND tỉnh theo các chương trình công tác của UBND tỉnh và theo yêu cầu của Chủ tịch. Khi vắng mặt, Chủ tịch ủy quyền cho Phó Chủ tịch Thường trực hoặc 01 Phó Chủ tịch khác giúp Chủ tịch điều phối các hoạt động chung của UBND tỉnh và thay mặt Chủ tịch xử lý các công việc của Chủ tịch.

6. Khi Phó Chủ tịch vắng mặt, Chủ tịch trực tiếp chỉ đạo, giải quyết hoặc phân công Phó Chủ tịch khác chỉ đạo, giải quyết công việc thay Phó Chủ tịch vắng mặt. Trường hợp cần thiết, Chủ tịch có thể phân công Phó Chủ tịch khác trực tiếp chỉ đạo, giải quyết những công việc cụ thể thay cho Chủ tịch, Phó Chủ tịch đã được phân công phụ trách, để bảo đảm yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chung của UBND tỉnh. Tùy tình hình thực tế, Chủ tịch có thể xem xét, điều chỉnh phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND tỉnh để đảm bảo yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chung của UBND tỉnh.

Điều 2. Quan hệ công tác giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch trong giải quyết công việc được phân công

1. Trong phạm vi quyền hạn và ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch chủ động giải quyết các công việc được giao; nếu thấy cần thiết, Chủ tịch, các Phó Chủ tịch lấy ý kiến tham gia của các Phó Chủ tịch có liên quan trước khi quyết định. Đối với những vấn đề mới, quan trọng, các Phó Chủ tịch phải báo cáo, xin ý kiến Chủ tịch trước khi quyết định. Những vấn đề xét thấy cần thiết, theo đề nghị của Phó Chủ tịch phụ trách lĩnh vực hoặc ý kiến của Chủ tịch, Chủ tịch cùng với Phó Chủ tịch tổ chức họp với các ngành, địa phương liên quan để quyết định các công việc.

2. Trong quá trình xử lý công việc, nếu có vấn đề liên quan đến lĩnh vực do Chủ tịch phụ trách thì Phó Chủ tịch báo cáo xin ý kiến Chủ tịch; nếu có vấn đề liên quan đến Phó Chủ tịch khác phụ trách thì các Phó Chủ tịch chủ động phối hợp để giải quyết. Trường hợp các Phó Chủ tịch còn có ý kiến khác nhau

và chưa thống nhất, thì Phó Chủ tịch đang phụ trách giải quyết công việc đó báo cáo Chủ tịch xem xét, quyết định.

3. Đối với những vấn đề lớn, quan trọng, những vấn đề trình Thường trực Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, Thường trực HĐND tỉnh, UBND tỉnh và Trung ương, trong quá trình giải quyết công việc, nếu thấy cần thiết, Chủ tịch quyết định giao ban giữa Chủ tịch và các Phó Chủ tịch để thảo luận, thống nhất quan điểm giải quyết.

Điều 3. Trách nhiệm, quyền hạn của Phó Chủ tịch

Trong phạm vi lĩnh vực, địa bàn được phân công, Phó Chủ tịch có trách nhiệm và quyền hạn:

1. Chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, phường tham mưu xây dựng, điều chỉnh, bổ sung các chương trình, kế hoạch, đề án, cơ chế, chính sách, các văn bản quy phạm pháp luật để trình cấp có thẩm quyền ban hành theo quy định; kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện các đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các nhiệm vụ của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh giao; phát hiện, xử lý theo thẩm quyền hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền giải quyết những vấn đề cần thiết phải sửa đổi, bổ sung; xử lý hoặc đề xuất xử lý những hành vi vi phạm pháp luật thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Giải quyết những vấn đề về tài chính, ngân sách trong phạm vi kinh phí đã được Chủ tịch UBND tỉnh ký quyết định phân bổ chi tiết cho các chương trình mục tiêu, các đơn vị thụ hưởng ngân sách thuộc ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

3. Chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện các chương trình, dự án đầu tư thuộc ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách (từ bước chủ trương địa điểm đầu tư, chuẩn bị đầu tư đến quyết toán dự án hoàn thành).

4. Phó Chủ tịch được thay mặt Chủ tịch sử dụng quyền hạn của Chủ tịch để chỉ đạo, giải quyết các công việc được phân công; được Chủ tịch giao chỉ đạo, giải quyết các công việc và ký các văn bản thuộc lĩnh vực do Chủ tịch trực tiếp phụ trách (bằng văn bản hoặc ý kiến giao nhiệm vụ cụ thể). Khi chỉ đạo xử lý, ký các văn bản và giải quyết công việc trong các trường hợp nêu trên, Phó Chủ tịch chịu trách nhiệm trực tiếp, toàn diện, mọi mặt trước Chủ tịch, trước UBND tỉnh, HĐND tỉnh và trước pháp luật về những quyết định của mình.

Điều 4. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho Chủ tịch, các Phó Chủ tịch

1. Chủ tịch UBND tỉnh Nguyễn Hoài Anh

a) Lãnh đạo, quản lý toàn diện mọi hoạt động thuộc chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của UBND tỉnh.

b) Trực tiếp chỉ đạo, điều hành các lĩnh vực công tác:

- Quy hoạch tỉnh; quy hoạch chung Khu kinh tế Nghi Sơn; quy hoạch chung đô thị có quy mô dân số dự báo tương đương đô thị loại III trở lên.

- Kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội tỉnh, dự toán thu, chi ngân sách nhà nước hàng năm và dài hạn; phương án sử dụng số vượt thu ngân sách nhà nước hàng năm và kinh phí phát sinh ngoài dự toán; các quỹ tài chính theo lĩnh vực được phân công và các khoản chi từ quỹ dự trữ tài chính; sử dụng dự phòng ngân sách tỉnh; chi đảm bảo quốc phòng, an ninh; chi từ nguồn kinh phí chưa phân bổ chi tiết.

- Quyết định hoặc đề xuất cấp có thẩm quyền quyết định hoặc điều chỉnh chủ trương đầu tư các dự án đầu tư từ nguồn vốn nhà nước và các dự án không sử dụng vốn nhà nước; danh mục dự án đấu giá quyền sử dụng đất và các dự án có sử dụng đất đấu thầu lựa chọn nhà đầu tư.

- Đảm bảo quốc phòng, an ninh; thanh tra; phòng, chống tham nhũng.

- Phụ trách chung công tác xúc tiến đầu tư.

- Xử lý vi phạm hành chính theo lĩnh vực được phân công.

- Chỉ đạo chung về các vấn đề: Đối ngoại; nhân quyền; tổ chức bộ máy, biên chế của các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp; cải cách hành chính; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức nhà nước; thi đua - khen thưởng; tôn giáo.

- Những nhiệm vụ đột xuất, quan trọng, có tính đột phá mà Chủ tịch xét thấy cần phải trực tiếp chỉ đạo, điều hành.

c) Làm nhiệm vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch các Hội đồng; Trưởng, Phó Trưởng các Ban Chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách và theo phân công của cơ quan có thẩm quyền.

d) Theo dõi và chỉ đạo: Sở Tài chính, Sở Nội vụ, Thanh tra tỉnh, Công an tỉnh, Bộ Chỉ huy Quân sự tỉnh; chỉ đạo chung Chương trình phát triển Khu kinh tế Nghi Sơn và các Khu công nghiệp.

đ) Giữ mối quan hệ công tác thường xuyên, trực tiếp với Thường trực Tỉnh ủy, HĐND tỉnh và các bộ, ban, ngành, cơ quan trung ương.

e) Trực tiếp chỉ đạo khắc phục những hạn chế, yếu kém thuộc các ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

2. Phó Chủ tịch UBND tỉnh Mai Xuân Liêm

a) Giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo các lĩnh vực công tác:

- Quy hoạch đô thị và nông thôn; các quy hoạch thuộc lĩnh vực được phân công.

- Công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp; điện; năng lượng; vật liệu nổ công nghiệp; cụm công nghiệp và điểm công nghiệp trên địa bàn.

- Xây dựng; vật liệu xây dựng; nhà ở và công sở; kiến trúc, quy hoạch xây dựng; quy hoạch xây dựng điểm dân cư trên phạm vi toàn tỉnh; hạ tầng kỹ thuật đô thị; phát triển đô thị; kinh doanh bất động sản.

- Bru chính và chuyên phát; viễn thông và internet; truyền dẫn phát sóng; tần số vô tuyến điện, công nghệ thông tin, điện tử; cơ sở hạ tầng thông tin truyền thông; quảng cáo trên mạng thông tin máy tính.

- Giao thông vận tải, gồm: đường bộ, bảo trì đường bộ; đường thủy (hệ thống đường sông, hệ thống cảng biển); đường sắt, hàng không; vận tải và chi đạo thường xuyên công tác an toàn giao thông.

- Tài chính; ngân sách nhà nước; thuế, phí, lệ phí và thu khác của ngân sách nhà nước; tài sản công, đầu tư tài chính; kế toán; kiểm toán; giá cả và hoạt động dịch vụ tài chính.

- Phòng, chống lãng phí, thực hành tiết kiệm.

- Chỉ đạo công tác đấu thầu, đấu giá các dự án có sử dụng đất trên địa bàn tỉnh.

- Nông nghiệp; lâm nghiệp; thủy sản; diêm nghiệp; thủy lợi; phát triển nông thôn; giảm nghèo; phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; an toàn nông sản, lâm sản, thủy sản và muối trong quá trình sản xuất đến khi đưa ra thị trường; công tác phòng cháy, chữa cháy rừng.

- Khí tượng thủy văn; đo đạc và bản đồ; các vấn đề về biển, đảo.

- Tài nguyên đất; tài nguyên nước; tài nguyên khoáng sản; địa chất; môi trường; các dịch vụ công thuộc ngành nông nghiệp và môi trường theo quy định của pháp luật.

- Xử lý vi phạm hành chính theo lĩnh vực được phân công.

- Chỉ đạo xử lý các vấn đề tài chính - ngân sách và các quỹ tài chính thuộc lĩnh vực được phân công theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Quyết định này.

- Chỉ đạo triển khai thực hiện Chương trình phát triển nông nghiệp và xây dựng nông thôn mới; Chương trình phát triển Khu kinh tế Nghi Sơn và các Khu công nghiệp; khâu đột phá về phát triển hạ tầng, theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

- Trực tiếp chỉ đạo triển khai thực hiện các chương trình, dự án đầu tư từ nguồn vốn nhà nước, vốn ODA, NGO thuộc ngành, lĩnh vực được phân công (bao gồm công tác giải phóng mặt bằng, chuẩn bị đầu tư, triển khai thực hiện và thanh, quyết toán); chỉ đạo các dự án đầu tư từ nguồn vốn ngoài nhà nước (bao gồm cả công tác giải phóng mặt bằng) theo phân công của Chủ tịch.

- Giúp Chủ tịch xử lý thường xuyên công tác quốc phòng, an ninh; phòng cháy chữa cháy và cứu hộ, cứu nạn.

- Các công việc khác theo phân công của Chủ tịch UBND tỉnh.

b) Làm nhiệm vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch các Hội đồng; Trưởng, Phó Trưởng các Ban Chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách và theo phân công của cơ quan có thẩm quyền.

c) Giúp Chủ tịch theo dõi và chỉ đạo: Văn phòng UBND tỉnh, Sở Xây dựng, Sở Công Thương, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Ban Quản lý Khu kinh tế Nghi Sơn và các Khu công nghiệp, Viện Quy hoạch - Kiến trúc Thanh Hóa, Viện Nông nghiệp Thanh Hóa, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình nông nghiệp và phát triển nông thôn, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng công trình giao thông, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng khu vực Khu kinh tế Nghi Sơn và các khu công nghiệp; các Ban quản lý dự án khu vực, các Công ty khai thác công trình thủy lợi, Thuế tỉnh Thanh Hóa, Chi cục Hải quan khu vực X, Kho bạc Nhà nước khu vực XI; các tổ chức chính trị - xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức kinh tế, tổ chức xã hội thuộc ngành, lĩnh vực công tác được phân công.

d) Giữ mối quan hệ phối hợp công tác thường xuyên, trực tiếp với Văn phòng Tỉnh ủy và các Ban của Tỉnh ủy, Thường trực HĐND tỉnh, các Ban của HĐND tỉnh, Đoàn Đại biểu Quốc hội tỉnh Thanh Hóa và các bộ, ban, ngành, cơ quan trung ương thuộc ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

đ) Trực tiếp chỉ đạo khắc phục những hạn chế, yếu kém thuộc các ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

e) Chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

3. Phó Chủ tịch UBND tỉnh Đào Thanh Tùng

a) Giúp Chủ tịch theo dõi, chỉ đạo lĩnh vực công tác:

- Quy hoạch thuộc lĩnh vực được phân công.

- Y tế; giáo dục và đào tạo; văn hóa, thể thao; lao động, thương binh và xã hội; bảo hiểm xã hội; báo chí, xuất bản, phát thanh và truyền hình.

- Dân tộc; các chương trình, đề án, dự án, chính sách hỗ trợ phát triển kinh tế - xã hội đặc thù đối với đồng bào dân tộc thiểu số, vùng đặc biệt khó khăn, miền núi, biên giới; vì sự tiến bộ của phụ nữ; quy chế dân chủ cơ sở; dân vận chính quyền.

- Hoạt động khoa học, công nghệ, chuyển đổi số; phát triển tiềm lực khoa học và công nghệ; tiêu chuẩn, đo lường, chất lượng; sở hữu trí tuệ; ứng dụng bức xạ và đồng vị phóng xạ; an toàn bức xạ, phóng xạ.

- Trực tiếp chỉ đạo triển khai thực hiện các chương trình, dự án đầu tư từ nguồn vốn nhà nước, vốn ODA, NGO thuộc ngành, lĩnh vực được phân công (bao gồm công tác giải phóng mặt bằng, chuẩn bị đầu tư, triển khai thực hiện và thanh, quyết toán); chỉ đạo các dự án đầu tư từ nguồn vốn ngoài nhà nước (bao gồm cả công tác giải phóng mặt bằng) theo phân công của Chủ tịch.

- Chỉ đạo tham mưu để Chủ tịch xem xét, quyết định về công tác tổ chức bộ máy, biên chế các cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức nhà nước; công tác thi đua - khen thưởng; tổ chức hội.

- Giúp Chủ tịch xử lý thường xuyên các vấn đề về tôn giáo.

- Ngân hàng; tài chính doanh nghiệp; kho bạc; dự trữ nhà nước; sắp xếp, đổi mới doanh nghiệp nhà nước, đăng ký kinh doanh; phát triển doanh nghiệp, kinh tế tư nhân (bao gồm cả các Công ty TNHH nông nghiệp được hình thành từ các nông, lâm trường quốc doanh); phát triển hợp tác xã, kinh tế tập thể.

- Xây dựng, kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến, giáo dục pháp luật; thi hành án dân sự; công chứng; chứng thực; nuôi con nuôi, kết hôn có yếu tố nước ngoài; trọng tài thương mại; hộ tịch; quốc tịch; lý lịch tư pháp; luật sư; tư vấn pháp luật; trợ giúp pháp lý; giám định tư pháp; hòa giải ở cơ sở; đình công, lãn công; bán đấu giá tài sản liên quan đến thi hành án; cải tạo tập trung; ân xá.

- Thương mại dịch vụ; hải quan; lưu thông hàng hóa; xuất khẩu, nhập khẩu; quản lý thị trường; du lịch; xúc tiến thương mại; xúc tiến du lịch; hội nhập kinh tế quốc tế; công tác ngoại vụ; biên giới lãnh thổ quốc gia.

- Thống kê; văn thư - lưu trữ nhà nước.

- Xử lý vi phạm hành chính theo lĩnh vực được phân công.

- Trực tiếp phụ trách công tác xúc tiến đầu tư; chỉ đạo các ngành, địa phương theo dõi, hỗ trợ nhà đầu tư trước, trong và sau đầu tư; công tác đối ngoại; kiểm soát thủ tục hành chính, cải cách hành chính.

- Chỉ đạo giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công và thực hiện tiếp dân theo lịch.

- Chỉ đạo xử lý các vấn đề tài chính - ngân sách, các quỹ tài chính thuộc lĩnh vực được phân công theo quy định tại khoản 2 Điều 3 Quyết định này.

- Chỉ đạo triển khai thực hiện các chương trình trọng tâm, gồm: Chương trình nâng cao chất lượng văn hóa; Chương trình nâng cao chất lượng giáo dục; Chương trình nâng cao chất lượng y tế; Chương trình phát triển kinh tế - xã hội khu vực miền núi của tỉnh; Chương trình phát triển du lịch; khâu đột phá về đẩy mạnh cải cách hành chính, tạo môi trường đầu tư thông thoáng, hấp dẫn; khâu

đột phá về nghiên cứu, ứng dụng và chuyển giao khoa học công nghệ, chủ động, tích cực tham gia Cuộc cách mạng công nghiệp lần thứ tư phục vụ phát triển kinh tế - xã hội nhanh và bền vững, theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XIX, nhiệm kỳ 2020 - 2025.

- Các công việc khác theo phân công của Chủ tịch UBND tỉnh.

b) Làm nhiệm vụ Chủ tịch, Phó Chủ tịch các Hội đồng; Trưởng, Phó Trưởng các Ban Chỉ đạo theo lĩnh vực phụ trách và theo phân công của cơ quan có thẩm quyền.

c) Giúp Chủ tịch theo dõi và chỉ đạo: Sở Y tế, Sở Giáo dục và Đào tạo, Sở Văn hóa - Thể thao và Du lịch, Sở Khoa học và Công nghệ, Sở Tư pháp, Sở Dân tộc và Tôn giáo, Sở Ngoại vụ, Thống kê tỉnh, Ngân hàng Nhà nước Chi nhánh khu vực 7, Ngân hàng Chính sách Xã hội tỉnh, Ngân hàng Phát triển Việt Nam Chi nhánh Thanh Hóa, Chi cục Dự trữ Nhà nước khu vực VII, Thi hành án dân sự tỉnh, Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng các công trình dân dụng và công nghiệp, Bảo hiểm Xã hội tỉnh, Trường Đại học Hồng Đức, Trường Đại học Văn hóa - Thể thao và Du lịch; các trường cao đẳng; các tổ chức chính trị - xã hội - nghề nghiệp, tổ chức xã hội - nghề nghiệp, tổ chức kinh tế, tổ chức xã hội thuộc ngành, lĩnh vực công tác được phân công.

d) Giữ mối quan hệ phối hợp công tác thường xuyên, trực tiếp với Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh và các tổ chức chính trị - xã hội tỉnh, Tòa án nhân dân tỉnh, Viện Kiểm sát nhân dân tỉnh và các bộ, ban, ngành, cơ quan trung ương thuộc ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

đ) Trực tiếp chỉ đạo khắc phục những hạn chế, yếu kém thuộc các ngành, lĩnh vực được phân công phụ trách.

e) Chỉ đạo giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc lĩnh vực được phân công phụ trách.

Điều 5. Nhiệm vụ của các Ủy viên Ủy ban nhân dân tỉnh

1. Thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật, Quy chế làm việc của UBND tỉnh và phân công công tác của Chủ tịch UBND tỉnh. Chịu trách nhiệm cá nhân về mọi hoạt động của cơ quan được giao phụ trách và phân công việc được phân công trước Tỉnh ủy, HĐND, UBND, Chủ tịch UBND tỉnh và trước pháp luật; cùng các thành viên khác chịu trách nhiệm tập thể về hoạt động của UBND tỉnh.

2. Thường xuyên theo dõi tình hình thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh của tỉnh theo ngành, lĩnh vực quản lý; báo cáo đồng chí lãnh đạo UBND tỉnh phụ trách lĩnh vực và địa bàn. Phối hợp với Văn phòng UBND tỉnh kiểm tra tình hình thực hiện các kết luận, văn bản chỉ

đạo của UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh liên quan đến thực hiện nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng - an ninh của tỉnh.

3. Giữ mối quan hệ công tác với các ban, bộ, ngành, cơ quan trung ương theo lĩnh vực ngành dọc hoặc các công việc khác có liên quan; chủ trì tham mưu chuẩn bị các nội dung khi các ban, bộ, ngành, cơ quan trung ương làm việc với UBND tỉnh.

4. Thực hiện các nhiệm vụ khác do UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và cơ quan có thẩm quyền phân công.

Điều 6. Giao Giám đốc Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan, khẩn trương rà soát, kịp thời tham mưu kiện toàn các Hội đồng, Ban Chỉ đạo của tỉnh theo hướng chấm dứt hoạt động các Hội đồng, Ban Chỉ đạo đã cơ bản hoàn thành nhiệm vụ hoặc không thực sự cần thiết, giảm tối đa thành viên các Hội đồng, Ban Chỉ đạo nhằm nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh xem xét, quyết định.

Điều 7. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2969/QĐ-UBND ngày 05/8/2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc phân công công tác của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và các Ủy viên UBND tỉnh Thanh Hóa, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Quyết định số 2499/QĐ-UBND ngày 17/7/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ của các Phó Chủ tịch UBND tỉnh và các Ủy viên UBND tỉnh Thanh Hóa, nhiệm kỳ 2021 - 2026; Quyết định số 3013/QĐ-UBND ngày 09/9/2025 của Chủ tịch UBND tỉnh về việc bổ sung nhiệm vụ của các Phó Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa, nhiệm kỳ 2021 - 2026.

Các Thành viên UBND tỉnh, Thủ trưởng các cơ quan thuộc UBND tỉnh, Chủ tịch UBND các xã, phường và các tổ chức, cá nhân có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 7 Quyết định;
- Thủ tướng Chính phủ (để b/c);
- Văn phòng Chính phủ, Bộ Nội vụ (để b/c);
- Thường trực: Tỉnh ủy, HĐND tỉnh (để b/c);
- Thường trực Đảng ủy UBND tỉnh (để b/c);
- Ủy ban Kiểm tra Tỉnh ủy, các Ban của Tỉnh ủy, các Ban của HĐND tỉnh;
- Văn phòng: Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh;
- Các sở, ban, ngành, đơn vị cấp tỉnh;
- Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh;
- Đảng ủy các xã, phường;
- Các Ban QLDA chuyên ngành và khu vực;
- Các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng UBND tỉnh;
- Lưu: VT, THĐT. (751.2025)

CHỦ TỊCH



Nguyễn Hoài Anh