

Số: /KH-UBND

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức khu gian hàng của tỉnh Thanh Hóa
tại Hội chợ Quốc gia mùa Xuân 2026

Thực hiện Quyết định số 2807/QĐ-TTg ngày 26/12/2025 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Ban chỉ đạo các Hội chợ quốc gia và các Công văn của Bộ Công Thương: số 10093/BCT-XTTM ngày 21/12/2025, số 146/BCT-XTTM ngày 09/01/2026 về việc thông báo kế hoạch tổ chức Hội chợ Quốc gia mùa Xuân 2026; UBND tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức khu gian hàng của tỉnh Thanh Hóa tại Hội chợ Quốc gia mùa Xuân 2026, với các nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện kịp thời, có hiệu quả công tác chuẩn bị và tham gia khu trưng bày tại Hội chợ Quốc gia mùa Xuân 2026, góp phần thiết thực đẩy mạnh các hoạt động thu hút đầu tư, kết nối giao thương, xúc tiến thương mại tỉnh Thanh Hóa tại thị trường trong nước và xuất khẩu; gắn với quảng bá tiềm năng, thế mạnh, những thành tựu và định hướng phát triển kinh tế - xã hội nói chung và thương mại, dịch vụ của tỉnh nói riêng; đồng thời, giới thiệu, tôn vinh, quảng bá những nét đẹp, giá trị văn hóa ẩm thực truyền thống xứ Thanh tới du khách trong nước và quốc tế.

- Thông qua các sự kiện trong khuôn khổ Hội chợ, các doanh nghiệp trong tỉnh có cơ hội xúc tiến thương mại tập trung, kết nối cung - cầu, kích cầu tiêu dùng, thúc đẩy sản xuất, kinh doanh, mở rộng xuất khẩu và thu hút đầu tư với các tổ chức, doanh nghiệp trong nước và nước ngoài, đóng góp tích cực vào việc thúc đẩy tăng trưởng, phát triển kinh tế - xã hội địa phương.

2. Yêu cầu

- Các hoạt động, nội dung và thiết kế không gian trưng bày sản phẩm mang đậm nét đặc trưng của tỉnh Thanh Hóa; đảm bảo thiết thực, phong phú, đa dạng, tiết kiệm, hiệu quả và có tính thẩm mỹ cao; trang trí gian hàng ấn tượng, thể hiện rõ bản sắc văn hóa, sản vật xứ Thanh; ấn phẩm, vật phẩm và hàng hóa phong phú, đảm bảo về chất lượng và mẫu mã; thu hút được các đơn vị, doanh nghiệp của tỉnh tích cực hưởng ứng và chủ động tham gia trực tiếp vào các hoạt động kết nối, xúc tiến, quảng bá tại khu gian hàng tỉnh Thanh Hóa và các hoạt động khác trong khuôn khổ tại Hội chợ.

- Đơn vị được giao nhiệm vụ chủ trì đề cao vai trò, trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao; đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng và hiệu quả cao nhất; đồng thời, phối hợp chặt chẽ với Ban Tổ chức Hội chợ, đảm bảo tuân thủ các quy định trong suốt quá trình tham gia Hội chợ.

II. NỘI DUNG

1. Thông tin chung

1.1. Tên sự kiện: Tổ chức tham gia Hội chợ Quốc gia mùa Xuân 2026.

1.2. Cơ quan chỉ đạo: UBND tỉnh Thanh Hóa.

Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy thẩm định, định hướng các nội dung công tác tuyên truyền tại Hội chợ.

1.3. Cơ quan chủ trì thực hiện: Sở Công Thương.

1.4. Đơn vị phối hợp: Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Sở Nông nghiệp và Môi trường, Báo và Phát thanh, truyền hình Thanh Hóa, Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh, các sở, ngành, đơn vị, địa phương liên quan.

1.5 Thời gian, địa điểm

a) Thời gian diễn ra Hội chợ: 07 ngày, từ 09h00 đến 21h00 ngày 02 đến ngày 08 tháng 02 năm 2026.

- Lễ khai mạc: 20h00, ngày 02 tháng 02 năm 2026.

- Lễ bế mạc: 20h00, ngày 08 tháng 02 năm 2026.

b) Địa điểm thực hiện: Trung tâm Triển lãm Việt Nam (VEC), Đông Anh, thành phố Hà Nội.

1.6. Quy mô gian hàng của tỉnh: Theo quy định và phân bổ của Ban Tổ chức Hội chợ.

2. Nội dung hoạt động tổ chức khu gian hàng trưng bày, quảng bá các sản phẩm tiêu biểu của tỉnh tại Phân khu “Du xuân quê hương - Sản vật Bốn phương”

2.1. Chủ đề: “Thanh Hóa: Sắc Xuân hội nhập - Sản vật xứ Thanh”

2.2. Quy mô và hình thức thiết kế, bố trí gian hàng

- Diện tích thực hiện: 200 m² (kích thước: 10m x 20m), tại Hall 1 (vị trí cụ thể do Bộ Công Thương sắp xếp).

- Không gian khu gian hàng được thiết kế theo xu hướng mở, liền mạch, chia thành 03 phân khu trưng bày sản phẩm, với điểm nhấn chủ đạo là hệ thống vách thiết kế thẩm mỹ - các dải line Led neon sign chạy dài kết hợp cùng các bức, kệ trưng bày sản phẩm, tạo môi trường tương tác, kết nối, hợp tác, giao thương; màu sắc chủ đạo mang phong cách xuân ấm, phù hợp với chủ đề và tính chất của Hội chợ mùa Xuân, đảm bảo tính thống nhất và chuyên nghiệp.

- Kết cấu kỹ thuật và vật liệu khu gian hàng được xây dựng dựa trên tiêu chuẩn kỹ thuật bền vững; hệ khung xương sử dụng sắt hộp mạ kẽm (kích thước 30mm x 30mm x 1,2mm) được hàn kết cấu chắc chắn. Hệ trần có kích thước 8m x 15m x 0,6m, được nâng đỡ bởi hệ trụ chính chịu lực, kích thước phi 0,4m, kèm trụ vuông 0,6m. Bề ngoài trần sử dụng vật liệu Formex 9mm tạo hình thẩm mỹ, bồi decal PP hoàn thiện hai mặt; vách bao che sử dụng sắt hộp mạ kẽm, kích thước 30mm x 30mm x 1,2mm, được hàn kết cấu liền sàn, bồi decal PP hoàn thiện hai mặt theo thiết kế để đảm bảo độ bền và tính thẩm mỹ trong suốt thời gian diễn ra Hội chợ.

- Lắp dựng hệ thống kỹ thuật số, tạo ấn tượng thị giác, gồm vách trung tâm, kích thước 8m x 4m, quy cách hộp đèn sáng gắn led sign bên trong, chất liệu bạt 3M in mực UV, khung xương sắt và viền formex 9mm và 02 tấm vách hộp đèn, kích thước 3m x 1,7m hai bên để giới thiệu trực quan hình ảnh về văn hóa, du lịch, ẩm thực xứ Thanh.

- Bố trí bộ bàn ghế tiếp khách; trang trí tiểu cảnh; quầy thông tin, giá để tài liệu; màn hình tivi 75 inch, hệ thống âm thanh, ánh sáng; các hệ bục, kệ trưng bày, giới thiệu có kích thước phù hợp với từng nhóm sản phẩm để phân bổ cho doanh nghiệp trưng bày sản phẩm, hàng hóa.

- Không gian trưng bày tại khu gian hàng được thiết kế, sắp xếp thành 03 phân khu, với dự kiến ít nhất từ 25 doanh nghiệp, hợp tác xã, đơn vị sản xuất, kinh doanh tiêu biểu của tỉnh trở lên tham gia trưng bày, giới thiệu sản phẩm, gồm: (1) Phân khu trưng bày các sản phẩm nông sản, đặc sản vùng miền, OCOP tiêu biểu của tỉnh; (2) Phân khu trưng bày các sản phẩm mang nhãn hiệu tập thể, chứng nhận, chỉ dẫn địa lý của tỉnh; (3) Phân khu trưng bày, trải nghiệm văn hóa, ẩm thực của tỉnh.

2.3. Các hoạt động tại gian hàng

- Tổ chức trưng bày, quảng bá, giới thiệu sản phẩm, thương hiệu; các hoạt động xúc tiến thương mại, kết nối giao thương, tiêu thụ sản phẩm, hàng hóa sản xuất trong tỉnh; bán buôn, bán lẻ, ký kết hợp đồng hợp tác, chuyển giao công nghệ, thiết lập kênh phân phối, đại lý giữa các doanh nghiệp của tỉnh với các đối tác trong và ngoài nước...

- Các hoạt động khuyến mại, ưu đãi các sản phẩm thương mại, dịch vụ của tỉnh trong khuôn khổ Hội chợ.

- Trình chiếu video clip quảng bá, giới thiệu về văn hóa, du lịch, ẩm thực xứ Thanh.

2.4. Các sản phẩm trưng bày

- Các mặt hàng nông sản sạch, đặc sản, sản phẩm OCOP, đặc trưng tiêu biểu, các sản phẩm mang nhãn hiệu tập thể, chứng nhận, chỉ dẫn địa lý của tỉnh.

- Các ấn phẩm, tài liệu quảng bá văn hóa, con người, du lịch Thanh Hóa.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện nhiệm vụ tổ chức khu gian hàng trưng bày, quảng bá các sản phẩm tiêu biểu của tỉnh Thanh Hóa tại Hội chợ Quốc gia mùa Xuân 2026 từ nguồn ngân sách tỉnh, ngân sách Trung ương hỗ trợ và nguồn xã hội hóa khác (nếu có). Trước mắt bố trí từ nguồn chi sự nghiệp kinh tế ngân sách tỉnh năm 2026 (kinh phí thực hiện Chương trình đối ngoại, xúc tiến đầu tư, thương mại và du lịch tỉnh Thanh Hóa); trường hợp Trung ương hỗ trợ kinh phí, sẽ thực hiện các thủ tục hoàn trả nguồn ngân sách tỉnh theo quy định.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đề nghị Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy: Thẩm định nội dung thiết kế các maket, khẩu hiệu slogan, hình ảnh khu gian hàng...; đồng thời, định hướng công tác tuyên truyền trên các phương tiện truyền thông về hoạt động tổ chức khu gian hàng của tỉnh tại Hội chợ Quốc gia mùa Xuân 2026.

2. Sở Công Thương

- Chủ trì, phối hợp với các sở, ngành, đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết để triển khai thực hiện Kế hoạch; tham mưu báo cáo, trình cấp có thẩm quyền xem xét, cho ý kiến chỉ đạo về nội dung gian hàng trước khi tổ chức thực hiện.

- Chủ trì xây dựng phương án thiết kế maket, khẩu hiệu slogan, hình ảnh khu gian hàng và tổ chức lựa chọn đơn vị có năng lực, kinh nghiệm thiết kế, thi công khu gian hàng trưng bày, quảng bá các sản phẩm tiêu biểu của tỉnh tại Phân khu “Du xuân quê hương - Sản vật Bốn phương” theo quy định của Luật Đấu thầu và các điều kiện cần thiết khác để triển khai khi được Ban Tổ chức bố trí, phân bổ mặt bằng.

- Chủ trì, phối hợp với Sở Nông nghiệp và Môi trường, Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh và các cơ quan, đơn vị liên quan xây dựng phương án sắp xếp, trưng bày các hàng hóa, sản phẩm tiêu biểu tại khu gian hàng của tỉnh đảm bảo khoa học và có tính thẩm mỹ cao.

- Xây dựng dự toán kinh phí tổ chức khu gian hàng, gửi Sở Tài chính thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt; huy động nguồn lực hợp pháp khác để tổ chức thực hiện; đồng thời, quản lý, sử dụng, thanh quyết toán kinh phí theo quy định của pháp luật.

- Chủ trì, phối hợp chặt chẽ với các hiệp hội ngành hàng và đơn vị liên quan để lựa chọn, mời ít nhất 14 doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất tiêu biểu trong tỉnh tham gia khu gian hàng; chủ động thông tin đến các doanh nghiệp, đơn vị và tiếp nhận các sản phẩm, hàng hóa của các doanh nghiệp gửi trưng bày tại gian hàng của tỉnh (nếu có nhu cầu); đồng thời, làm tốt công tác tư vấn, đầu mối, hỗ trợ tích cực cho các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất của tỉnh trong suốt quá trình chuẩn bị và tham gia các hoạt động xúc tiến thương

mai, kết nối giao thương trong khuôn khổ Hội chợ, đảm bảo thực hiện thành công Kế hoạch (khuyến khích, hướng dẫn các doanh nghiệp chủ động in ấn, chuẩn bị các ấn phẩm quảng bá, giới thiệu và bố trí cán bộ, nhân viên tham gia thường trực tại khu vực gian hàng trưng bày của tỉnh để trực tiếp giới thiệu sản phẩm, kết nối giao thương).

- Hướng dẫn các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất thực hiện các hoạt động khuyến mại tại Hội chợ theo hướng dẫn của Bộ Công Thương; hỗ trợ các doanh nghiệp tham gia các sự kiện kết nối giao thương bên lề Hội chợ.

- Chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc đơn vị được lựa chọn thi công khu vực gian hàng được giao chủ trì chuẩn bị các điều kiện cần thiết để thiết kế, thi công, đảm bảo chất lượng và tiến độ theo yêu cầu của Kế hoạch; chủ động đấu thầu, phối hợp với Ban Tổ chức Hội chợ, Trung tâm Triển lãm Việt Nam (VEC) đảm bảo tuân thủ các điều kiện để thi công khu gian hàng của tỉnh tại Hội chợ.

3. Sở Nông nghiệp và Môi trường

- Chủ trì lựa chọn, mời, vận động ít nhất 06 doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất kinh doanh tiêu biểu thuộc lĩnh vực quản lý có sản phẩm OCOP, sản phẩm đặc trưng tiêu biểu, sản phẩm mang nhãn hiệu tập thể, chứng nhận, chỉ dẫn địa lý của tỉnh, gửi về Sở Công Thương trước ngày 25/01/2026 để tổng hợp, lựa chọn tham gia trưng bày, quảng bá, xúc tiến các sản phẩm tại khu gian hàng của tỉnh tại Hội chợ.

- Chủ động thông tin đến các doanh nghiệp, hợp tác xã, cơ sở sản xuất, kinh doanh và tiếp nhận các sản phẩm, hàng hóa của các doanh nghiệp, đơn vị khác thuộc lĩnh vực quản lý gửi trưng bày tại gian hàng của tỉnh (nếu có nhu cầu); làm tốt công tác tư vấn, đấu thầu, hỗ trợ tích cực cho các đơn vị trong suốt quá trình chuẩn bị và tham gia các hoạt động trong khuôn khổ Hội chợ (hướng dẫn các doanh nghiệp chủ động in ấn, chuẩn bị các ấn phẩm quảng bá, giới thiệu và bố trí cán bộ, nhân viên tham gia thường trực tại khu vực gian hàng trưng bày của tỉnh để trực tiếp giới thiệu sản phẩm, kết nối giao thương).

- Phối hợp với Sở Công Thương để nắm thông tin, thông báo kịp thời cho doanh nghiệp, đơn vị về thời gian tập kết, trang trí, trưng bày sản phẩm, hàng hóa tại gian hàng theo quy định của Ban Tổ chức.

4. Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch

- Chủ trì, lựa chọn cung cấp các ấn phẩm, tài liệu, clip giới thiệu về văn hóa, con người, du lịch Thanh Hóa; cung cấp danh mục, thông tin một số đặc sản nổi tiếng xứ Thanh gửi về Sở Công Thương trước ngày 25/01/2026 để tổng hợp, lựa chọn trưng bày, giới thiệu và trình chiếu tại Hội chợ.

- Chủ động thông tin đến các doanh nghiệp và tiếp nhận các sản phẩm, hàng hóa của các doanh nghiệp khác thuộc lĩnh vực quản lý gửi trưng bày tại gian hàng của tỉnh (nếu có nhu cầu); đồng thời, làm tốt công tác tư vấn, đấu thầu,

hỗ trợ tích cực cho các doanh nghiệp trong suốt quá trình chuẩn bị và tham gia các hoạt động trong khuôn khổ Hội chợ (hướng dẫn các doanh nghiệp chủ động in ấn, chuẩn bị các ấn phẩm quảng bá, giới thiệu và bố trí cán bộ, nhân viên tham gia thường trực tại khu vực gian hàng trưng bày của tỉnh để trực tiếp giới thiệu sản phẩm, kết nối giao thương).

- Phối hợp với Sở Công Thương để nắm thông tin, thông báo kịp thời cho doanh nghiệp, đơn vị về thời gian tập kết, trang trí, trưng bày sản phẩm, hàng hóa tại gian hàng theo quy định của Ban Tổ chức.

5. Sở Tài chính: Căn cứ các quy định hiện hành của Nhà nước, nội dung Kế hoạch được phê duyệt, tổ chức thẩm định dự toán kinh phí do Sở Công Thương xây dựng, trình UBND tỉnh xem xét, quyết định; đồng thời, hướng dẫn đơn vị chủ trì thực hiện việc quản lý, sử dụng và thanh, quyết toán kinh phí, đảm bảo các quy định hiện hành của pháp luật.

6. Báo và Phát thanh, truyền hình Thanh Hóa

- Phối hợp với Sở Công Thương triển khai công tác thông tin, tuyên truyền theo nội dung Kế hoạch; đưa tin, bài về Lễ khai mạc, bế mạc Hội chợ và các sự kiện trong khuôn khổ Hội chợ.

- Hỗ trợ cung cấp video clip giới thiệu các sản phẩm tiêu biểu, thế mạnh, sản phẩm OCOP và các sản phẩm công nghiệp, tiểu thủ công nghiệp, thương mại, du lịch, gửi về Sở Công Thương trước ngày 30/01/2026 để tổng hợp, trình chiếu tại khu gian hàng của tỉnh tại Hội chợ.

7. Các sở, ngành, đơn vị liên quan: Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, có trách nhiệm phối hợp với Sở Công Thương tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung tại Kế hoạch.

8. Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh:

- Chủ trì, lựa chọn, mời ít nhất 05 doanh nghiệp tiêu biểu là thành viên có các sản phẩm hàng tiêu dùng phù hợp với yêu cầu Hội chợ, gửi về Sở Công Thương trước ngày 25/01/2026 để tổng hợp, tham gia khu gian hàng của tỉnh.

- Chủ động thông tin đến các doanh nghiệp và tiếp nhận các sản phẩm, hàng hóa của các doanh nghiệp khác thuộc lĩnh vực quản lý gửi trưng bày tại gian hàng của tỉnh (nếu có nhu cầu); đồng thời, làm tốt công tác tư vấn, đầu mối, hỗ trợ tích cực cho các doanh nghiệp trong suốt quá trình chuẩn bị và tham gia các hoạt động trong khuôn khổ Hội chợ (hướng dẫn các doanh nghiệp chủ động in ấn, chuẩn bị các ấn phẩm quảng bá, giới thiệu và bố trí cán bộ, nhân viên tham gia thường trực tại khu vực gian hàng trưng bày của tỉnh để trực tiếp giới thiệu sản phẩm, kết nối giao thương); phối hợp, hỗ trợ các doanh nghiệp trưng bày, quảng bá, giới thiệu sản phẩm, tìm kiếm bạn hàng và thực hiện các chương trình khuyến mãi để kích cầu tiêu dùng.

- Tiếp tục thông tin về kế hoạch tổ chức Hội chợ Mùa Xuân lần thứ nhất –

năm 2026 đến các đơn vị, doanh nghiệp, hợp tác xã trên địa bàn tỉnh để chủ động đăng ký tham gia (nếu có nhu cầu), theo thông tin hướng dẫn của Bộ Công Thương tại Công văn số 10093/BCT-XTTM ngày 21/12/2025; đồng thời, thực hiện công tác tư vấn, kết nối, hỗ trợ các đơn vị, doanh nghiệp theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

9. Tiến độ triển khai thực hiện: Có Phụ lục kèm theo.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc, các cơ quan, đơn vị phản ánh kịp thời về Sở Công Thương để tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh chỉ đạo, giải quyết theo quy định./.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND tỉnh (để báo cáo);
- Các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Các Sở: Công Thương, Nông nghiệp và Môi trường, Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Tài chính;
- Các đơn vị: Báo và PTTH Thanh Hóa, Hiệp hội Doanh nghiệp tỉnh;
- Lưu: VT, KTTCTVA3819.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Mai Xuân Liêm

Phụ lục
TIẾN ĐỘ TRIỂN KHAI THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ
(kèm theo Kế hoạch số: /KH-UBND
ngày tháng năm 2026 của UBND tỉnh)

Stt	Nhiệm vụ	Đơn vị chủ trì	Tiến độ dự kiến
1	Trình Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy thẩm định nội dung thiết kế maket, khẩu hiệu slogan, hình ảnh khu gian hàng	Sở Công Thương	Hoàn thành trước ngày 16/01/2026
2	Xây dựng dự toán kinh phí, gửi Sở Tài chính thẩm định	Sở Công Thương	Hoàn thành trước ngày 16/01/2026
3	Thẩm định, trình UBND tỉnh phê duyệt kinh phí tổ chức thực hiện	Sở Tài chính	Hoàn thành trước ngày 17/01/2026
4	Phê duyệt kinh phí thực hiện	UBND tỉnh	Hoàn thành trước ngày 18/01/2026
5	Lựa chọn đơn vị thiết kế - thi công khu gian hàng của tỉnh theo quy định của pháp luật (theo hướng dẫn của Bộ Tài chính)	Sở Công Thương	Hoàn thành trước ngày 23/01/2026
6	Biên soạn nội dung, hình ảnh, video clip, sản phẩm trưng bày, hoàn thiện thiết kế khu gian hàng của tỉnh	Sở Công Thương; Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch; Báo và Phát thanh, truyền hình tỉnh	Hoàn thành trước ngày 25/01/2026
7	Phối hợp với đơn vị trúng thầu kiểm tra, hoàn thiện phương án lắp đặt tại Trung tâm Triển lãm Việt Nam (VEC)	Sở Công Thương	Hoàn thành trước ngày 26/01/2026
8	Vận chuyển, lắp đặt, trang trí khu gian hàng của tỉnh	Sở Công Thương	Hoàn thành trước ngày 31/01/2026
9	Tập kết hàng hóa, trưng bày tại Hội chợ	Sở Công Thương	Hoàn thành trước ngày 01/02/2026
10	Cử cán bộ thường trực giám sát, thi công, giới thiệu, thuyết minh, trực khu gian hàng của tỉnh tại VEC trước, trong và sau khi kết thúc Hội chợ	Sở Công Thương	Từ ngày 25/01/2026 đến ngày 09/02/2026
11	Báo cáo kết quả tham gia Hội chợ gửi Bộ Công Thương để tổng hợp, báo cáo Thủ tướng Chính phủ	Sở Công Thương	Theo yêu cầu của các cơ quan Trung ương