

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VX
V/v tham mưu báo cáo về công
tác phòng, chống dịch Covid-19.

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2021

Kính gửi: Sở Y tế.

Để kịp thời phục vụ sự lãnh đạo, chỉ đạo của Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Ủy ban nhân dân tỉnh và Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 các cấp, Chủ tịch UBND tỉnh giao Sở Y tế - Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 tỉnh khẩn trương tham mưu lập báo cáo về công tác phòng, chống dịch Covid-19, yêu cầu cụ thể như sau:

1. Tiêu đề báo cáo: “Báo cáo công tác phòng, chống dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh”.

2. Nội dung báo cáo gồm:

- Khái quát tình hình dịch trong nước.
- Tình hình dịch trong tỉnh.
- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 trong tỉnh.
- Những kết quả đạt được.
- Hạn chế, tồn tại, nguy cơ, dự báo.
- Kiến nghị các giải pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong tỉnh.

(Yêu cầu báo cáo ngắn, gọn không quá 3 trang giấy A4).

3. Thời gian báo cáo:

- Trước 16 giờ, các ngày Thứ 2, 4, 6 hằng tuần (kể cả ngày nghỉ, lễ).
- Báo cáo đột xuất khi xuất hiện các mắc F0 và các tình huống đặc biệt.

4. Các cá nhân, đơn vị nhận báo cáo:

- Đồng chí Bí thư Tỉnh ủy.
- Các đồng chí Phó Bí thư Tỉnh ủy.
- Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Tỉnh ủy.
- Các đồng chí Phó Chủ tịch HĐND tỉnh và UBND tỉnh.
- Các đồng chí thành viên Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 tỉnh.
- Các đồng chí Bí thư các huyện, thị, thành ủy.
- Các đồng chí Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố.
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế.

- Các Văn phòng: Tỉnh ủy, Đoàn ĐBQH và HĐND tỉnh, UBND tỉnh.

5. Người ký báo cáo:

Giám đốc Sở Y tế - Phó Trưởng ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 tỉnh, Cơ quan Thường trực Ban Chỉ đạo.

6. Thời gian thực hiện chế độ báo cáo: Bắt đầu thực hiện từ ngày 16/7/2021./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh (để b/c);
- Lưu: VT, VXslh.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Mai Công Hoàng