

**ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH THANH HÓA**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-THKH

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2021

V/v chấp thuận Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Cung cấp dịch vụ công tác xã hội trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, năm 2021.

Kính gửi:

- Sở Nội vụ;
- Sở Lao động - Thương binh và Xã hội;
- Trung tâm Cung cấp dịch vụ công tác xã hội.

Xét đề nghị của Sở Nội vụ tại Công văn số 1084/SNV-CCVC ngày 18/5/2021 về việc phê duyệt Kế hoạch tuyển dụng viên chức làm việc tại Trung tâm Cung cấp dịch vụ công tác xã hội trực thuộc Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, năm 2021. Chủ tịch UBND tỉnh có ý kiến như sau:

1. Đồng ý với đề xuất của Sở Nội vụ tại Công văn số 1084/SNV-CCVC ngày 18/5/2021, giao Giám đốc Trung tâm Cung cấp dịch vụ công tác xã hội căn cứ quy định của pháp luật hiện hành, tổ chức thực hiện việc tuyển dụng viên chức đảm bảo theo đúng trình tự, thủ tục quy định với các nội dung như sau:

1.1. Số lượng cần tuyển dụng: 04 người.

1.2. Vị trí việc làm/chức danh nghề nghiệp cần tuyển:

- Vị trí Công tác xã hội: 01 người;
- Vị trí Y tế, Điều dưỡng: 01 người;
- Vị trí Quản trị: 01 người;
- Vị trí Hành chính Tổng hợp: 01 người.

1.3. Về điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển:

a) Điều kiện, tiêu chuẩn chung: Đảm bảo theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

b) Yêu cầu cụ thể của vị trí việc làm:

- Vị trí việc làm Công tác xã hội: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, ngoại ngữ, tin học của chức danh nghề nghiệp Công tác xã hội hạng III (mã số V.09.04.02) theo quy định tại Thông tư liên tịch số 30/2015/TTLT-BLĐTBXH-BNV ngày 19/8/2015 của Bộ trưởng Bộ LĐTBXH và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số và chức danh nghề nghiệp viên chức chuyên ngành

công tác xã hội. Trong đó, yêu cầu tốt nghiệp đại học trở lên một trong các chuyên ngành: Công tác xã hội, Xã hội học, Tâm lý học.

- Vị trí việc làm Y tế, điều dưỡng: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, ngoại ngữ, tin học của chức danh nghề nghiệp Dược hạng IV (mã số V.08.08.03) theo quy định tại Thông tư liên tịch số 27/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 7/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp Dược; trong đó, yêu cầu tốt nghiệp cao đẳng trở lên chuyên ngành Dược hoặc đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, ngoại ngữ, tin học của chức danh nghề nghiệp Điều dưỡng hạng IV (mã số V.08.05.13) theo quy định tại Thông tư liên tịch số 26/2015/TTLT-BYT-BNV ngày 07/10/2015 của Bộ trưởng Bộ Y tế và Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp điều dưỡng, hộ sinh, kỹ thuật y; trong đó, yêu cầu tốt nghiệp trung cấp trở lên chuyên ngành điều dưỡng (trường hợp tốt nghiệp trung cấp chuyên ngành hộ sinh hoặc y sĩ thì phải có chứng chỉ đào tạo chuyên ngành điều dưỡng theo quy định của Bộ Y tế).

- Vị trí việc làm Quản trị: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, ngoại ngữ, tin học của chức danh Chuyên viên (mã số 01.003) theo quy định tại Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 9/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định chức danh, mã số ngạch và tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành hành chính; Thông tư số 05/2017/TT-BNV của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ngày 15/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 09/10/2014 và Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn, bổ nhiệm ngạch và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và việc tổ chức thi nâng ngạch công chức. Trong đó, yêu cầu tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành hoặc chuyên ngành: Hành chính công, Kế toán.

- Vị trí việc làm Hành chính tổng hợp: Đảm bảo tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, ngoại ngữ, tin học của chức danh Chuyên viên (mã số 01.003) theo quy định tại Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 9/10/2014 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định chức danh, mã số ngạch và tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn các ngạch công chức chuyên ngành hành chính; Thông tư số 05/2017/TT-BNV của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ngày 15/8/2017 sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 11/2014/TT-BNV ngày 09/10/2014 và Thông tư số 13/2010/TT-BNV ngày 30/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ về tiêu chuẩn nghiệp vụ chuyên môn, bổ nhiệm ngạch và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và việc tổ chức thi nâng ngạch công chức. Trong đó, yêu cầu tốt nghiệp đại học trở lên một trong các ngành hoặc chuyên ngành: Quản trị kinh doanh, Luật, Hành chính công.

1.4. Về hình thức tuyển dụng:

Thực hiện việc tuyển dụng thông qua hình thức xét tuyển theo quy định tại Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Thông tư số 6/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ; Quyết định số

1942/2017/QĐ-UBND ngày 07/6/2017 và Quyết định số 29/2020/QĐUBND ngày 03/7/2020 của UBND tỉnh Thanh Hóa. Trong đó:

2. Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với Sở Lao động - Thương binh và Xã hội hướng dẫn, giám sát Trung tâm Cung cấp dịch vụ công tác xã hội thực hiện việc tuyển dụng viên chức đảm bảo theo các quy định hiện hành của pháp luật; đồng thời thẩm định, có ý kiến thống nhất bằng văn bản về kết quả trúng tuyển viên chức; tổng hợp kết quả báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch UBND tỉnh (b/c);
- Lưu: VT, THKH.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



Đầu Thanh Tùng